

# Anleitung

## Teilnahme- und Notenerfassung im Student Lifecycle Management (SLcM)

CMA Team  
Stand Januar 17

## Einführung und Allgemeines

---

### Inhaltsverzeichnis

<b>1 Einführung und Allgemeines</b>	<b>5</b>
1.1 Login	6
1.2 Standardisierter Seitenaufbau	7
1.3 Onlinehilfen nutzen	9
1.4 Systemmeldungen	10
1.5 Angezeigte Zeilen des Datenbereichs ändern	11
1.6 Spalten sortieren	12
1.7 Filter setzen	13
<b>2 Übersichtsseite</b>	<b>14</b>
2.1 Funktionen der Übersichtsseite	14
2.2 E-Mails senden	15
2.2.1 E-Mail an alle Teilnehmer	15
2.2.2 Einzelmail	17
2.3 Teilnehmer- und Anwesenheitsliste aufrufen	17
2.3.1 Teilnehmerliste	18
2.3.2 Notenliste	18
2.3.3 Anwesenheitslisten	18
2.3.4 Listen nach Excel exportieren	19
<b>3 Teilnahmeerfassung</b>	<b>21</b>
3.1 Einzelbeurteilung	22
3.2 Massenbeurteilung	23
3.3 Teilnahme freigeben	24
<b>4 Prüfungszuordnung</b>	<b>27</b>
4.1 Aufruf der Prüfungszuordnung	27
4.1.1 Aufruf der Prüfungszuordnung aus der Übersicht	27
4.1.2 Aufruf der Prüfungszuordnung über die Teilnahmeerfassungsseite	28
4.2 Filtern in der Prüfungszuordnung	29
4.3 Bindende Prüfungen	29
4.4 Prüfungsvermerke	30
4.5 Prüfungen zuordnen	31
4.5.1 Einzelzuordnung	31
4.5.2 Massenzuordnung	32
4.5.3 Auf der Liste fehlende Studierende suchen	33
4.5.4 Prüfungszuordnung bei alternativer Beurteilungsart	36
4.5.5 Studierende von der Notenliste entfernen (Prüfungszuordnung löschen)	38
<b>5 Notenerfassung</b>	<b>39</b>
5.1 Aufruf der Notenerfassung	40
5.1.1 Notenerfassung über die Teilnahmeerfassung	40
5.1.2 Notenerfassung über die Prüfung	41
5.1.3 Notenerfassung über die Prüfungszuordnung	42
5.2 Beurteilungsarten	43

## **Einführung und Allgemeines**

---

5.2.1 Differenzierte Beurteilung	43
5.2.2 Undifferenzierte Beurteilung	44
5.2.3 Abweichende Beurteilungsart	45
5.3 Versuchszählung	47
5.4 Prüfungsdatum	48
5.4.1 Prüfungsdatum einzeln erfassen	49
5.4.2 Prüfungsdatum Mehrfachzuordnung	50
5.4.3 Prüfungsdatum Massenzuordnung	50
5.4.4 Vorbelegtes Prüfungsdatum	51
5.4.5 Sortierung nach Prüfungsdatum	51
5.5 Noten freigeben	52
<b>6 Vertretung übernehmen</b>	<b>53</b>

## Einführung und Allgemeines

---

### Vorwort

Mit dem Wintersemester 2015/2016 tritt § 20 Abs. 3 der [Rahmenstudien- und Prüfungsordnung](#) zur Begrenzung der Wiederholversuche von Prüfungen in Kraft. Weitere [Hintergrundinformationen zu Modulprüfungen](#) erhalten sie auf den Seiten des INFO-SERVICES Studium.

Die Programme zur Teilnahmen- und Notenerfassung wurden entsprechend den neuen Anforderungen angepasst. Eine kurze Zusammenstellung der Änderungen zum Ausdrucken unter dem Namen [Was ist neu ab Wintersemester 2015/2016? für Lehrende](#) finden sie auf den CAMPUS MANAGEMENT Seiten unter Publikationen.

Diese Anleitung soll Sie beim Arbeiten mit dieser Web-Anwendung unterstützen.

Vorweg wird die generelle Bedienung der Oberflächenelemente im Kapitel Tipps und Tricks erklärt. Im Folgenden dann die fünf Schritte der Leistungserfassung:

1. Teilnahmen erfassen
2. Teilnahmen freigeben
3. Zur Prüfung zuordnen
4. Prüfungsdatum, Noten erfassen
5. Noten freigeben

### Zum Layout dieser Anleitung

- Der erläuternde Text ist immer vor die Beispielabbildungen fiktiver Szenarien gestellt, auf die er sich bezieht.
- Auf den Abbildungen sind nur die relevanten Ausschnitte der Bildschirmseite zu sehen.
- In den Bildern rot umrahmte Bereiche und weiße Notizen haben einen Bezug zum Erläuterungstext.
- Gerahmte, fette Textstellen sind besondere Hinweise.

## Einführung und Allgemeines

---

### 1 Einführung und Allgemeines

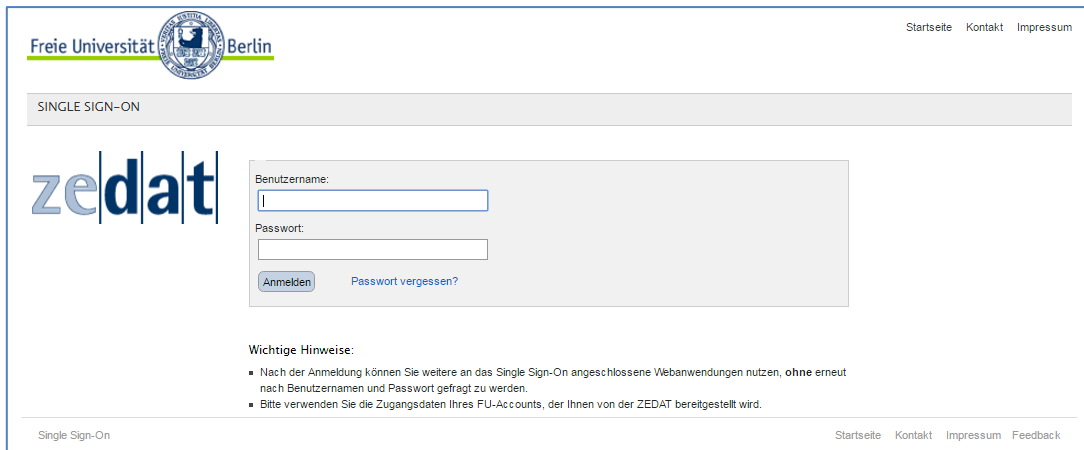
Die folgenden Tipps orientieren sich an der Reihenfolge der Seiten, die Sie nach der Anmeldung im System angezeigt bekommen.

Hier zunächst ganz allgemeine Hinweise:

- Die Web-Anwendung kann mit den Web-Browsern Microsoft Internet Explorer und Mozilla Firefox (und abgeleitete Browser) bedient werden. Apple Safari wird offiziell nicht unterstützt, sollte nun jedoch dennoch funktionieren.  
**Wenn Sie mit einem Mac-Rechner arbeiten, müssen Sie Firefox ab Version 3.6 einsetzen, sonst sind bestimmte Funktionen nicht nutzbar**
- Bei Verwendung des Internet Explorers Version 8 sollte die Vergrößerung (Menü „Seite“, Eintrag „Zoom“) auf 100% stehen (Voreinstellung), da sonst Fehler auftreten können.
- Die Browsernavigation über die Vor-/Zurück-Tasten ist nicht möglich.
- Alle Schaltflächen werden ausschließlich mit der linken Maustaste angeklickt
- Die Oberfläche bietet momentan kaum Unterstützung zur Nutzung per Tastaturkürzeln oder Durchspringen der Aktionen per Tabulator-Taste. Auf der Noteneingabeseite können Sie jedoch mit den Cursortasten von Notenfeld zu Notenfeld springen, um numerische Notenwerte einzutippen.

## Einführung und Allgemeines

### 1.1 Login



The screenshot shows the 'SINGLE SIGN-ON' login page for ZEDAT. It features the Freie Universität Berlin logo and navigation links (Startseite, Kontakt, Impressum). The login form includes fields for 'Benutzername:' and 'Passwort:', an 'Anmelden' button, and a link for 'Passwort vergessen?'. Below the form, 'Wichtige Hinweise:' are listed, advising users to use the system without re-entering credentials and to use their FU account data. A footer contains 'Single Sign-On' and 'Startseite Kontakt Impressum Feedback'.

Nachdem Sie sich mit Ihrem User und Passwort eingeloggt haben, gelangen Sie auf die Willkommensseite mit aktuellen Hinweisen zum Campus Management System, sowie Links zu weiteren Informationen sowie Unterstützung bei evtl. auftretenden Problemen.

Von dieser Seite aus gelangen Sie über das Menü in die Leistungserfassung.



The screenshot displays the 'Campus Management' dashboard. At the top, there's a navigation bar with 'Home | Kontakt | Impressum | FU Home'. A menu bar highlights 'Vertretung', 'Teilnahmen/Noten', 'LV-Ansicht', and 'Logout'. The main content area shows the user's name 'Univ.-Prof. Dr. [redacted]' with an '(ausloggen)' link. A large welcome message reads 'Herzlich Willkommen beim Campus Management der Freien Universität Berlin'. Below this, there's a section for 'Aktuelle Hinweise:'.

## Einführung und Allgemeines

### 1.2 Standardisierter Seitenaufbau

Die Darstellung der Dozentenoberfläche ist für alle einzelnen Seiten grundsätzlich gleich aufgebaut:

- Menüleiste
- Arbeitsbereich



**Campus Management**  
der Freien Universität Berlin

**Menüleiste**

Univ.-Prof. Dr.

**Übersicht**  
In dieser Liste sehen Sie Ihre Prüfungen und Lehrveranstaltungen im ausgewählten Semester. Sie können die Liste jederzeit durch Auswahl eines anderen Semesters verändern.

**Schritte der Leistungserfassung**

- Teilnahmen erfassen
- Teilnahmen freigeben
- Zur Prüfung zuordnen
- Prüfungsdatum, Noten erfassen
- Noten freigeben

**Arbeitsbereich**

Winter 2016/2017 Semesterauswahl  
☐ nicht-teilnahmepflichtige Lehrveranstaltungen ausblenden

Export

Status	Typ	Nummer	Bezeichnung	Stand	Zur Prüfung zuordnen	Beurteilen	Mail	Teilnehmerliste	Anwesenheitsliste
	LV,Vorlesung	23122a	V Genetik der Pflanzen (VM)	32 / nz					
	LV,Seminar	23122b	S Genetik der Pflanzen A (VM)	16 / 4					
	LV,Praktikum	23122c	P Genetik der Pflanzen A (VM)	16 / 0					

Der Arbeitsbereich gliedert sich in folgende Teilbereiche:

- Textbereich
- Datenbereich
- Navigationsanzeige
- Ggf. zusätzliche Schaltflächen zur Navigation (Seiten Prüfungszuordnung und Notenerfassung).

## Einführung und Allgemeines

Der Wechsel zu einer anderen Seite wird entweder durch die Wahl eines Symbols im Datenbereich oder über eine Auswahlschaltfläche am unteren Rand des jeweiligen Datenbereichs ausgelöst.

Univ.-Prof. Dr.

**Schritte der Leistungserfassung**

- Teilnahmen erfassen
- Teilnahmen freigeben
- Zur Prüfung zuordnen
- Prüfungsdatum, Noten erfassen
- Noten freigeben

**Übersicht**  
In dieser Liste sehen Sie Ihre Prüfungen und Lehrveranstaltungen im ausgewählten Semester. Sie können die Liste jederzeit durch Auswahl eines anderen Semesters verändern.

Aktuelle Hinweise  
Bedienungshinweise  
Legende der Symbole

**Textbereich**

**Navigationsanzeige**

Winter 2016/2017 Semesterauswahl  
☐ nicht-teilnahmepflichtige Lehrveranstaltungen ausblenden

Export

Status	Typ	Nummer	Bezeichnung	Stand	Zur Prüfung zuordnen	Beurteilen	Mail	Teilnehmerliste	Anwesenheitsliste
	LV,Vorlesung	23122a	V Genetik der Pflanzen (VM)	32 / nz					
	LV,Seminar	23122b		16 / 4					
	LV,Praktikum	23122c		16 / 0					
	LV,Seminar	23123b	S Genetik der Pflanzen B (VM)	16 / 0					

**Datenbereich**

Export

Status	Typ	Nummer	Bezeichnung	Stand	Zur Prüfung zuordnen	Beurteilen	Mail	Teilnehmerliste	Anwesenheitsliste
	LV,Vorlesung	12000	V Theorien und Konzepte	98 / nz					
	LV,Seminar	12300	Erziehen und Gruppenprozesse gestalten	29 / 1					
	MP	002bA1.2.4	Praktikum: Lernort Schule	28 / 0					
		003bA3.1.3	Lehren und Lernen I	2 / 1					
		003cA1.3.4	M3 Sozialisation und Lernen	100 / 95					

Export

Pos	Status	Mat-Nr	Name	LV-Nr.	Mail	Typ	Prüf-Nr.	Bezeich...	Prüfun...	Vers	LP	Prüf-Dat.	Note	Vermerk
1				12000		MP	003bA...	Lehren ...	Hausa...		4	20.07.2014	1,3	
2				12000		MP	003bA...	Lehren ...	Klausur		4	15.07.2014	5,0	

Übersicht  
Teilnahmeerfassung  
**Prüfungszuordnung**  
Sichern  
Freigeben

Eine Ausnahme ist die Vertretungsübernahme, die oben mittig ausgelöst wird.

Campus Management  
der Freien Universität Berlin

Vertretung  
Teilnahmen/Noten  
LV-Ansicht  
Logout

Univ.-Prof. Dr.

**Vertretung übernehmen**

**Übersicht**  
In dieser Liste sehen Sie Ihre Prüfungen und Lehrveranstaltungen im ausgewählten Semester. Sie können die Liste jederzeit durch Auswahl eines anderen Semesters verändern.

**Schritte der Leistungserfassung**

- Teilnahmen erfassen
- Teilnahmen freigeben
- Zur Prüfung zuordnen
- Prüfungsdatum, Noten erfassen
- Noten freigeben



## Einführung und Allgemeines

### 1.3 Onlinehilfen nutzen

Im Textbereich befinden sich Informationen zum aktuellen Benutzer, eine Seitenüberschrift zur Funktion der dargestellten Seite, ein erläuternder Text zum angezeigten Datenbereich sowie auf der rechten Seite eine Abfolge der durchzuführenden Schritte für eine Leistungserfassung.

Univ.-Prof. Dr.	Vertretung übernehmen	<b>Schritte der Leistungserfassung</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Teilnahmen erfassen</li> <li>- Teilnahmen freigeben</li> <li>- Zur Prüfung zuordnen</li> <li>- Prüfungsdatum, Noten erfassen</li> <li>- Noten freigeben</li> </ul>
<b>Übersicht</b> In dieser Liste sehen Sie Ihre Prüfungen und Lehrveranstaltungen im ausgewählten Semester. Sie können die Liste jederzeit durch Auswahl eines anderen Semesters verändern.		

Wichtige aktuelle Hinweise sind beim Aufruf der Leistungsverfassung eingeblendet, können aber wieder ausgeblendet werden **Aktuelle Hinweise**.

**Aktuelle Hinweise**

**Prüfungsversuchszählung**  
 Zum 01.10.2015 sind die Regelungen gemäß § 20 Abs. 3 der RSPO zur begrenzten Wiederholbarkeit von Prüfungen in Kraft getreten. Nähere Informationen finden Sie unter der unten aufgeführten Web-Adresse.  
 Bitte beachten Sie auch die Regelungen für Ihren Fachbereich. Bei Fragen sind Ihnen der Infoservice Studium und das Prüfungsbüro Ihres Fachbereichs gerne behilflich.

**Zusätzliche Informationen**, siehe: [http://www.fu-berlin.de/studium/studienorganisation/pruefung/anzahl\\_pruefungen.html](http://www.fu-berlin.de/studium/studienorganisation/pruefung/anzahl_pruefungen.html)

Auf jeder Seite der Anwendung sind Bedienungshinweise **Bedienungshinweise** in Textform zugänglich, die Hilfestellungen und Erklärungen zur aktuell angezeigten Seite geben.

**Bedienungshinweise**

Die Übersicht zeigt Ihnen alle Lehrveranstaltungen und Prüfungen, an denen Sie *im jeweils ausgewählten Semester* mitwirken - ob alleine oder mit einer Kollegin / einem Kollegen. Die Angaben in den Spalten *Status* und *Stand* haben folgenden Zweck:

- **Status:** Hier wird der Status zur jeweiligen Lehrveranstaltung oder Prüfung (z.B. in Arbeit, erledigt, nicht teilnahmepflichtig) angezeigt. Ob eine Prüfung bindende Prüfungstermine hat, sehen Sie ebenfalls hier. Eine kurze Erläuterung erhalten Sie in einem kleinen Textfeld, sobald Sie mit der Maus über das Symbol fahren.
- **Stand:** Statistische Angaben über den Bearbeitungsstand.
  - **Bei Lehrveranstaltungen:** Die Zahl der Anmeldungen steht an erster Stelle; die zweite Zahl ist die Zahl der abschließend dokumentierten (d.h. freigegebenen) Teilnahmen (falls teilnahmepflichtig).
  - **Bei Prüfungen:** Die erste Zahl zeigt die bei Ihnen im gewählten Semester zur Prüfung zugeordneten Studierenden an, die zweite Zahl gibt die Zahl der erfassten und freigegebenen Noten an.

Auf jeder Seite sind erklärende Sprechblasen/Tooltips hinter die Symbole gelegt, die angezeigt werden, wenn mit der Maus eine kurze Zeit auf dem Symbol verharrt wird.

## Einführung und Allgemeines

Status	Typ	Nummer	Bezeichnung	Stand	Zur Prüfung zuordnen	Beurteilen	Mail	Teilnehmerliste	Anwesenheitsliste
	LV, Vertiefungsvorlesung	101258b_1	Informationsökonomie (V)	8 / nz					
	LV, Vorlesung	102007	Mathematik (V)	509 / nz					
	LV, Übung	102008	Mathematik (Ü)	508 / nz					
	LV, Vorlesung	104007	Ökonometrische Analyse (V)	98 / nz					
	MP	170aB11.2.3	Einführung in die Ökonometrie (P)	15 / 5					
		171aB1.6.3	Einführung in die Ökonometrie (P)	44 / 15					
		258dA1.4.3	Ökonometrische Analyse	0 / 0					
		258dB1.4.3	Informationsökonomie	17 / 7					

Weitere Erläuterungen zu den verwendeten Symbolen werden durch Aufklappen

► **Legende der Symbole** angezeigt.

▼ Legende der Symbole		
	offen	
	in Arbeit	
	erledigt	
	keine Anmeldungen/Prüfungszuordnung	
	nicht-teilnahmepflichtige LV	
	bindender Prüfungstermin	

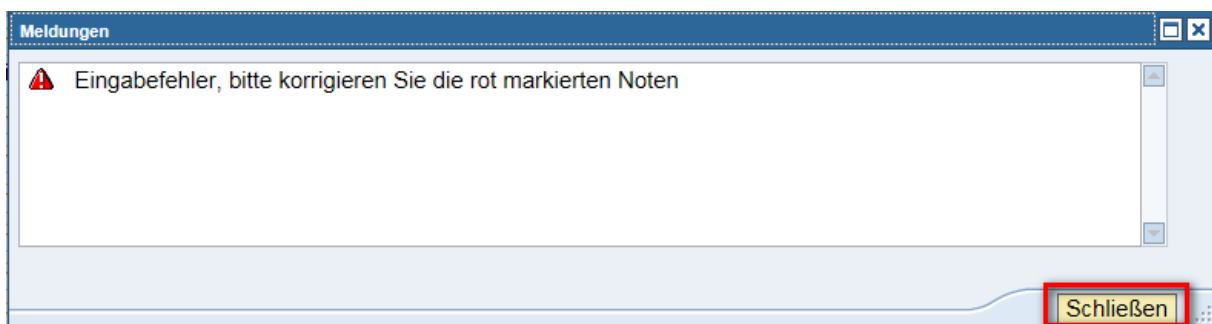
### Hinweis:

Alle pflegbaren Datenfelder in der Leistungserfassung sind gelb hinterlegt.

## 1.4 Systemmeldungen

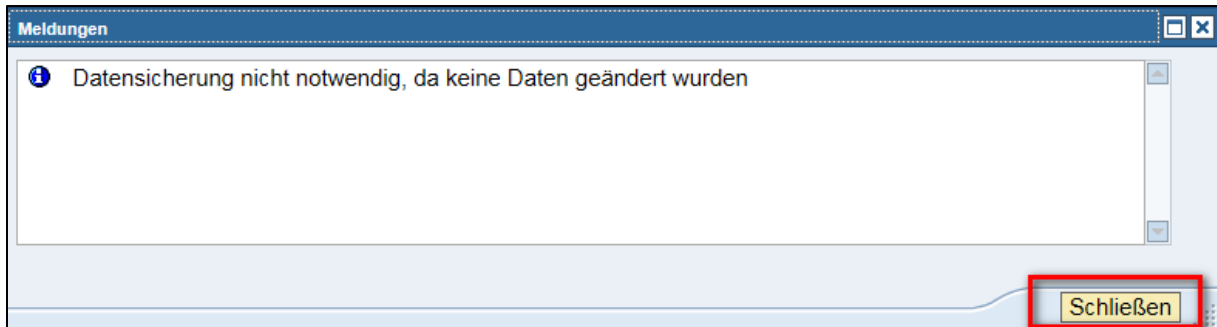
Systemmeldungen werden in einem Popup angezeigt. Es gibt Informations-, Fehler- und Bestätigungsmeldungen

Beispiel: Fehlermeldung

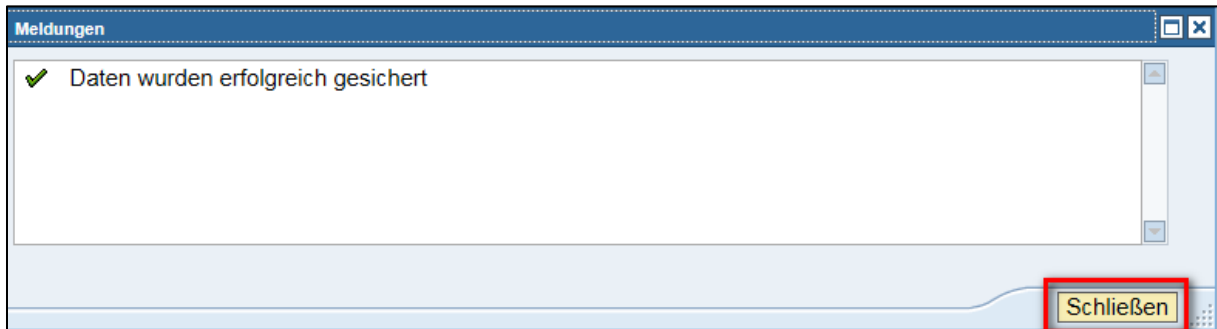


## Einführung und Allgemeines

### Beispiel: Informationsmeldung




### Beispiel: Bestätigungsmeldung



## 1.5 Angezeigte Zeilen des Datenbereichs ändern

Als Standardvorgabe werden 20 Einträge pro Bildschirmseite angezeigt, um die Reaktionszeit des Systems zu beschleunigen. Bei Tabellen mit mehr als 20 Teilnehmern/innen muss gescrollt werden, um die zunächst nicht angezeigten Studierenden einsehen zu können.

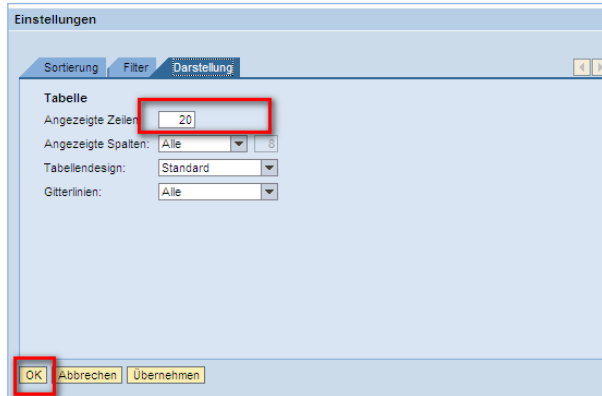
Diese Einstellung (20 Zeilen) kann jedoch geändert werden, indem im Tabellenkopf rechts auf das Symbol  (Einstellungsdialog öffnen) geklickt wird.



## Einführung und Allgemeines

Im Folgenden kann auf dem Reiter „Darstellung“ im Feld „Angezeigte Zeilen“ die Anzahl der Einträge je Bildschirmseite geändert werden. Sollen stets alle Einträge einer Liste am Bildschirm angezeigt werden, muss -1 eingetragen werden.

Nach Bestätigung der Eingabe mit Klick auf **OK** wird die Bildschirmdarstellung entsprechend den Vorgaben neu aufgebaut.










### Hinweis:

Bei Tabellen mit vielen Einträgen kann dies dazu führen, dass die Anzeige der Tabellen anschließend deutlich mehr Zeit benötigt.

Als Vorgabe sind die Tabellen alphabetisch aufsteigend nach den Nachnamen der angezeigten Studierenden sortiert.

Durch einen Klick auf den jeweiligen Spaltenkopf erfolgt eine auf- bzw. absteigende Sortierung und es erscheint ein Dreieckssymbol neben der Spaltenüberschrift. Alternativ kann nun auch mit einem Klick auf das Dreieckssymbol eine Sortierung erfolgen.


Nicht alle Spalten sind sortierbar.

Export								
Pos	Status	Mat-Nr.	Name Student(in)	Mail	LV-Nr.	Bezeichnung	LV-Form	
1		67...			101258b_1	Informationsökonomie (V)	Vertiefungsvorlesung	
2		61...			101258b_1	Informationsökonomie (V)	Vertiefungsvorlesung	
3		61...			101258b_1	Informationsökonomie (V)	Vertiefungsvorlesung	
4		67...			101258b_1	Informationsökonomie (V)	Vertiefungsvorlesung	
5		67...			101258b_1	Informationsökonomie (V)	Vertiefungsvorlesung	
6		67...			101258b_1	Informationsökonomie (V)	Vertiefungsvorlesung	
7		61...			101258b_1	Informationsökonomie (V)	Vertiefungsvorlesung	

## Einführung und Allgemeines

Pos	Status	Mat-Nr.	Name Student(in)	Mail	LV-Nr.	Bezeichnung	LV-Form
6		67...			101258b_1	Informationsökonomie (V)	Vertiefungsvorlesung
4		67...			101258b_1	Informationsökonomie (V)	Vertiefungsvorlesung
5		67...			101258b_1	Informationsökonomie (V)	Vertiefungsvorlesung
1		67...			101258b_1	Informationsökonomie (V)	Vertiefungsvorlesung
7		61...			101258b_1	Informationsökonomie (V)	Vertiefungsvorlesung
3		61...			101258b_1	Informationsökonomie (V)	Vertiefungsvorlesung
2		61...			101258b_1	Informationsökonomie (V)	Vertiefungsvorlesung

### 1.7 Filter setzen

Die Tabellen im Datenbereich enthalten eine einfache Filtermöglichkeit. Mit einem Klick auf das Filtersymbol  rechts oben im Tabellenkopf öffnet sich eine Filterzeile.

Pos	Status	Mat-Nr.	Name Student(in)	LV...	Letzte Modu	Prüf-Nr.	Bezeichnung	Prüfungsform	Vers	LP	Prüf-Datum	Vermerk	löschen
8		6150808	H-Test, Peter	17556x	Sommer 201	053bA3.3.3	12LP-Span. Lit.w iss. Aufb...	nicht zugeordnet		12			
9		6150809	I-Test, Petra		Sommer 201	053bA3.3.3	12LP-Span. Lit.w iss. Aufb...	nicht zugeordnet		12			
11		6150810	J-Test, Peter		Sommer 201	053bA3.3.3	12LP-Span. Lit.w iss. Aufbau...	nicht zugeordnet		12			

Hier kann für jede Spalte der Tabelle ein Filterwert eingegeben werden. Soll in diesem Beispiel die Prüfungsform „Klausur“ ausgefiltert werden, so wird z.B. \*KL\* mit Sternen eingegeben und „Enter“ getätigt.

Pos	Status	Mat-Nr.	Name Student(in)	LV...	Letzte Modu	Prüf-Nr.	Bezeichnung	Prüfungsform	Vers	LP	Prüf-Datum	Vermerk	löschen
8		6150808	H-Test, Peter	17556x	Sommer 201	053bA3.3.3	12LP-Span. Lit.w iss. Aufbau...	ni*					
9		6150809	I-Test, Petra		Sommer 201	053bA3.3.3	12LP-Span. Lit.w iss. Aufbau...	nicht zugeordnet		12			
11		6150810	J-Test, Peter		Sommer 201	053bA3.3.3	12LP-Span. Lit.w iss. Aufbau...	nicht zugeordnet		12			

Auf diese Weise kann z.B. auch in langen Listen gezielt nach einem einzelnen Studierenden gefiltert bzw. gesucht werden.

Durch einen erneuten Klick auf das Filtersymbol wird die Filterzeile geschlossen und die Ausfilterung wieder aufgehoben.

#### Hinweis:

Es lassen sich auch mehrere Filter kombinieren.

## Übersichtsseite

## 2 Übersichtsseite

### 2.1 Funktionen der Übersichtsseite

In der Übersichtsliste werden alle Prüfungen und Lehrveranstaltungen eines Dozenten für ein Semester angezeigt. Das aktuelle Semester ist systemseitig voreingestellt. Vorangegangene Semester können mithilfe der Auswahlliste „Semesterauswahl“ (schwarzes Dreieck) ausgewählt werden, die Übersichtsliste wird damit aktualisiert.

#### Hinweis:

Prüfungsergebnisse müssen immer in dem Semester eingetragen werden, in dem die Prüfungsleistung mit Prüfungsdatum erbracht wurde. Es gibt eine Kulanfrist von 4 Wochen vor und 6 Wochen nach dem Semester, siehe auch Kapitel „Noten und Prüfungsdatum erfassen“

Univ.-Prof. Dr. 
Vertretung übernehmen

### Übersicht

In dieser Liste sehen Sie Ihre Prüfungen und Lehrveranstaltungen im ausgewählten Semester. Sie können die Liste jederzeit durch Auswahl eines anderen Semesters verändern.

Aktuelle Hinweise  
Bedienungshinweise  
Legende der Symbole

Winter 2016/2017 ▼ Semesterauswahl

☐ nicht-teilnahmepflichtige Lehrveranstaltungen ausblenden

#### Schritte der Leistungserfassung

- Teilnahmen erfassen
- Teilnahmen freigeben
- Zur Prüfung zuordnen
- Prüfungsdatum, Noten erfassen
- Noten freigeben

Export

Status	Typ	Nummer	Bezeichnung	Stand	Zur Prüfung zuordnen	Beurteilen	Mail	Teilnehmerliste	Anwesenheitsliste
	LV,Vorlesung	23122a	V Genetik der Pflanzen (VM)	32 / nz					
	LV,Seminar	23122b	S Genetik der Pflanzen A (VM)	16 / 4					
	LV,Praktikum	23122c	P Genetik der Pflanzen A (VM)	16 / 0					
	LV,Seminar	23123b	S Genetik der Pflanzen B (VM)	16 / 0					
	LV,Praktikum	23123c	P Genetik der Pflanzen B (VM)	16 / 0					

Die Übersichtsliste zeigt zum einen kurze Statusinformationen zu Ihren Lehrveranstaltungen und den zugehörigen Prüfungen auf einen Blick, zum anderen können Aktionen zur Bearbeitung direkt über einige Symbole gestartet werden.



- **Status** (Information)
  - Status der Prüfung/Lehrveranstaltung.
  - Symbolerklärung → 1.2 Onlinehilfen nutzen
- **Typ** (Information)
  - MP - Modulprüfung
  - MTP - Modulteilprüfung
  - LV.xyz - Lehrveranstaltungstyp
- **Kürzel** (Information)
  - Lehrveranstaltungs- / Prüfungskürzel

## Übersichtsseite

- **Bezeichnung** (Information)
  - Bezeichnung der Lehrveranstaltung / Prüfung
- **Stand** (Information)
  - Anzahl zugeordneter und bereits abschließend beurteilter Prüflinge
  - nz kennzeichnet nicht teilnahmepflichtige Veranstaltungen
- **Zur Prüfung zuordnen** (Aktion)
  - → Kapitel 4.5 Prüfungen zuordnen
- **Beurteilen** (Aktion)
  - → Kapitel 3 Teilnahmen erfassen
  - → Kapitel 3.3 Teilnahme freigeben
  - → Kapitel 5 Noten und Prüfungsdatum erfassen
  - → Kapitel 5.5 Noten freigeben
- **Mail** (Aktion)
  - → Kapitel 2.2 E-Mails senden
- **Teilnehmer- und Notenliste** (Aktion)
  - → Kapitel 2.3 Teilnehmer- und Notenlisten aufrufen
- **Anwesenheitsliste** (Aktion)
  - → Kapitel 2.3 Anwesenheitsliste aufrufen


Das folgende Beispiel der Übersichtsseite zeigt die LV 12005 mit 28 Anmeldungen noch ohne freigegebene Teilnahmebeurteilung in einer anwesenheitspflichtigen Lehrveranstaltung. Zu der Modulprüfung gibt es 7 Anmeldungen und 7 freigegebene Noten.

<input type="checkbox"/> nicht-teilnahmepflichtige Lehrveranstaltungen									
Export		Anmeldungen/freigegebene Teilnahmebeurteilungen				Bearbeiten			
Status	Typ	Nummer	Bezeichnung	Stand	Zur Prüfung zuordnen	Beurteilen	Mail	Teilnehmerliste	Anwesenheitsliste
	LV Seminar	12005	Grundlagen der Wirtschaftsinformatik	28 / 0					
		12006	Grundlagen der Wirtschaftsinformatik	42 / 0					
	MP	003cA1	Prüfung	7 / 7					

Sind alle Beurteilungen freigegeben oder ist eine Lehrveranstaltung nicht anwesenheitspflichtig, so wird in der Spalte „Beurteilen“ ein Lupensymbol  angezeigt. Sonst wird dort mit dem Stiftsymbol  angezeigt, dass die Teilnahme- bzw. Notenerfassung möglich/erforderlich ist.






































## 2.2 E-Mails senden

### 2.2.1 E-Mail an alle Teilnehmer

Es besteht die Möglichkeit, von der Übersichtsseite aus eine Massen-E-Mail an alle Teilnehmer einer Veranstaltung/Prüfung zu senden. Hierzu genügt ein Klick auf das Briefsymbol  in der Spalte „Mail“.



## Übersichtsseite

Status	Typ	Nummer	Bezeichnung	Stand	Zur Prüfung zuordnen	Beurteilen	Mail	Teilnehmerliste	Anwesenheitsliste
	LV, Vertiefungsvorlesung	101258b_1	Informationsökonomie (V)	8 / nz					
	LV, Vorlesung	102007	Mathematik (V)	509 / nz					
	LV, Übung	102008	Mathematik (Ü)	508 / nz					
	LV, Vorlesung	104007	Ökonometrische Analyse (V)	98 / nz					
	MP	170aB11.2.3	Einführung in die Ökonometrie (P)	15 / 5					
		171aB1.6.3	Einführung in die Ökonometrie (P)	44 / 15					
		258dA1.4.3	Ökonometrische Analyse	0 / 0					
		258dB1.4.3	Informationsökonomie	17 / 7					

Es öffnet sich ein Formular zum Erfassen der E-Mail, indem die Adressaten im BCC-Feld aufgelistet sind. Titel (Betreff) und Nachrichtentext sind Pflichtfelder, ohne die sich die Nachricht nicht verschicken lässt.

Mit einem Klick auf **Mail senden** wird die Nachricht an alle Studierende der Veranstaltung bzw. Prüfung abgeschickt.

Über die Schaltfläche **zurück zur Leistungserfassung** wird das Mailfenster verlassen und man gelangt wieder zur Übersichtsseite.

### Übersicht

In dieser Liste sehen Sie Ihre Prüfungen und Lehrveranstaltungen im ausgewählten Semester. Sie können die Liste jederzeit durch Auswahl eines anderen Semesters verändern.

#### Schritte der Leistung

- Teilnahmen erfassen
- Teilnahmen freigeben
- Zur Prüfung zuordnen
- Prüfungsdatum, Noten eingeben

#### Mail

Empfänger:


CC:


BCC:

Titel:

Mailtext:

**Mail senden**

 Für 1 von 17 Studierenden konnte keine Email-Adresse ermittelt werden

 Thomas, Energie (6170102)

**zurück zur Leistungserfassung**

#### Beurteiler






## Übersichtsseite

### 2.3.1 Teilnehmerliste

Nr.	Matrikelnr.	Name, Vorname	Studiengang; -bestandteil; Modulkontext	FS	aktive Teilnahme	regelmäßige Teilnahme
1			Bachelorstudiengang Biologie Lehramt; LBW b; Praktikum: Lernort Schule(002bA1.2.4)	2	(Ja)	(Nein)
2			Bachelorstudiengang Grundschulpädagogik; LBW b; Praktikum: Lernort Schule(002bA1.2.4)	2		(Ja)
3			Bachelorstudiengang Sozialkunde Lehramt; LBW b; Praktikum: Lernort Schule(002bA1.2.4)	4	Nein	Nein

### 2.3.2 Notenliste




Freie Universität Berlin

### Notenliste

**Prüfung:** 170aB8.1.3 Mikroökonomie (P) bindender Prüfungstermin, Rücktrittsfrist 5 Tage  
**Modul:** 170aB8.1P Mikroökonomie  
**Semester:** Sommersemester 2015  
**Prüfer:** Univ.-Prof. Dr.

Nr.	Matrikelnr.	Name, Vorname	Studiengang	FS	Prüfungsform	Vers.	Bind.	Datum	Note	Vermerk
1			Bachelorstudiengang BWL	13	Portfolioprüfung	1/3	X	23.08.2015		
2			Bachelorstudiengang BWL		Portfolioprüfung	1/3	X	23.08.2015		
3			Bachelorstudiengang BWL	8	Portfolioprüfung	3/3	X	09.09.2015	4,0	
4			Bachelorstudiengang BWL	8	Portfolioprüfung	2/3	X	25.08.2015	5,0	
5			Bachelorstudiengang BWL	8	Portfolioprüfung	1/3	X	23.08.2015	5,0	
6			Bachelorstudiengang BWL		Portfolioprüfung	1/3	X	23.08.2015		Fristgerechter Rücktritt (bindender Termin)

### 2.3.3 Anwesenheitslisten

Von der Übersichtsseite aus kann zu jeder Lehrveranstaltung mit Anmeldungen eine Anwesenheitsliste (pdf) per Klick auf  in der Spalte „Anwesenheitsliste“ aufgerufen, ausgedruckt und gespeichert werden.

## Übersichtsseite

Export									
Status	Typ	Nummer	Bezeichnung	Stand	Zur Prüfung zuordnen	Beurteilen	Mail	Teilnehmerliste	Anwesenheitsliste
	LV, Vorlesung	12000	V Theorien und Konzepte	98 / nz					
	LV, Seminar	12300	Erziehen und Gruppenprozesse gestalten	29 / 1					
	MP	002bA1.2.4	Praktikum: Lernort Schule	28 / 0					
		003bA3.1.3	Lehren und Lernen I	2 / 1					
		003cA1.3.4	M3 Sozialisation und Lernen	100 / 95					

**Anwesenheitsliste für Lehrveranstaltung**

Sommersemester 2014

LV-Nr.: 12000 LV-Titel: V Theorien und Konzepte

Dozent/en: Univ.-Prof. Dr. [REDACTED]

Ort: Hörsaal FURM0970 - HS 1A - FUGEB170 - Rost- / Silberlaube - Habelschwerdter Allee 45 - 14195 Berlin

Nr.	Name	15.04.2014	22.04.2014	29.04.2014	06.05.2014	13.05.2014	20.05.2014	27.05.2014	03.06.2014	10.06.2014	17.06.2014	24.06.2014	01.07.2014	08.07.2014	15.07.2014	19.09.2014
1	[REDACTED]															
2																
3																
4																

### 2.3.4 Listen nach Excel exportieren

Auf jeder Seite können die Informationen aus dem Datenbereich durch Klicken der Schaltfläche **Export** nach Excel exportiert werden.

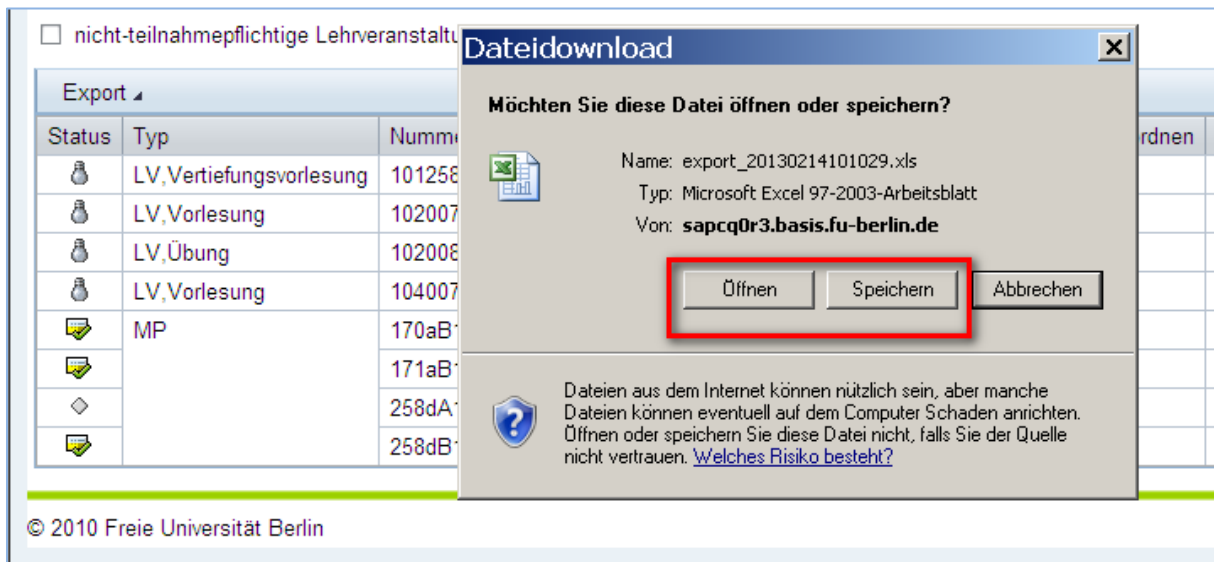
Export									
Status	Typ	Nummer	Bezeichnung	Stand	Zur Prüfung zuordnen	Beurteilen	Mail	Teilnehmerliste	Anwesenheitsliste
	LV, Vorlesung	12000	V Theorien und Konzepte	98 / nz					
	LV, Seminar	12300	Erziehen und Gruppenprozesse gestalten	29 / 1					
	MP	002bA1.2.4	Praktikum: Lernort Schule	1 / 1					
		003cA1.3.4	M3 Sozialisation und Lernen	28 / 0					
		003cA1.3.4	M3 Sozialisation und Lernen	95 / 90					

Nach einem weiteren Klick auf **Export nach Excel**

Export									
Export nach Excel									
Status	Typ	Nummer	Bezeichnung	Stand	Zur Prüfung zuordnen	Beurteilen	Mail	Teilnehmerliste	Anwesenheitsliste
	LV, Vorlesung	12000	V Theorien und Konzepte	98 / nz					
	LV, Seminar	12300	Erziehen und Gruppenprozesse gestalten	29 / 1					
	MP	002bA1.2.4	Praktikum: Lernort Schule	1 / 1					
		003cA1.3.4	M3 Sozialisation und Lernen	28 / 0					
		003cA1.3.4	M3 Sozialisation und Lernen	95 / 90					

## Übersichtsseite

kann im folgenden Dialogfenster gewählt werden, ob die exportierte Tabelle direkt in Excel geöffnet oder gespeichert werden soll (das ist auch abhängig von den Einstellungen des Web-Browsers).

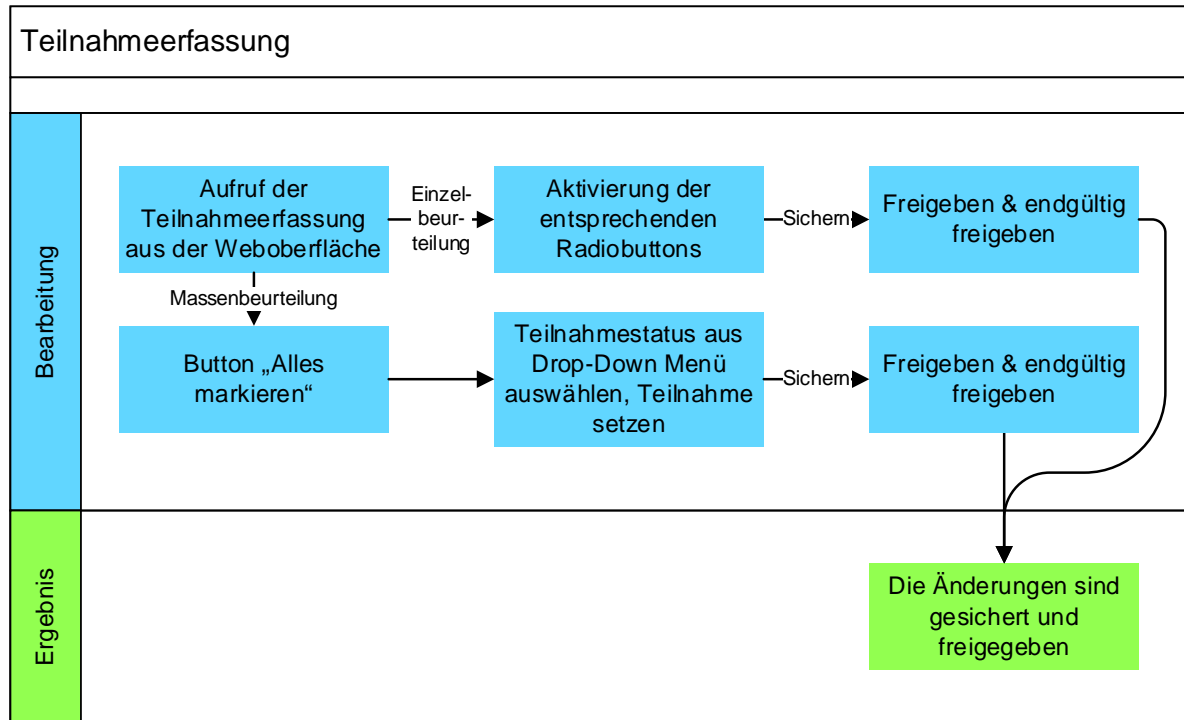



Das Ergebnis in Excel sieht z.B. folgendermaßen aus:


























Status	Typ	Nummer	Bezeichnung	Stand	Zur Prüfung zuordnen	Beurteilen	Mail	Teilnehmerliste	Anwesenheitsliste
	LV, Vorlesung	12000	V Theorien und Konzepte	98 / nz					
	LV, Seminar	12300	Erziehen und Gruppenprozesse gestalten	29 / 1					
	MP	002bA1.2.4	Praktikum: Lernort Schule	1 / 1					
	MP	003cA1.3.4	M3 Sozialisation und Lernen	28 / 0					
	MP	003cA1.3.4	M3 Sozialisation und Lernen	95 / 90					

## Teilnahmeerfassung

### 3 Teilnahmeerfassung



Zum Aufruf der Teilnahmeerfassung für eine anwesenheitspflichtige Veranstaltung erfolgt ein Klick auf das Symbol  in der Spalte „Beurteilung“ auf der Übersichtsseite.

Winter 2016/2017 Semesterauswahl									
<input type="checkbox"/> nicht-teilnahmepflichtige Lehrveranstaltungen ausblenden									
Export									
Status	Typ	Nummer	Bezeichnung	Stand	Zur Prüfung zuordnen	Beurteilen	Mail	Teilnehmerliste	Anwesenheitsliste
	LV,Vorlesung	23122a	V Genetik der Pflanzen (VM)	32 / nz					
	LV,Seminar	23122b	S Genetik der Pflanzen A (VM)	16 / 4					
	LV,Praktikum	23122c	P Genetik der Pflanzen A (VM)	16 / 0					
	LV,Seminar	23123b	S Genetik der Pflanzen B (VM)	16 / 0					
	LV,Praktikum	23123c	P Genetik der Pflanzen B (VM)	16 / 0					

## Teilnahmeerfassung

In der Übersicht der Teilnahmen zur Lehrveranstaltung sind die angemeldeten Studierenden aufgelistet. Die „aktive“ und „regelmäßige Teilnahme“ kann direkt in dieser Übersicht erfasst werden - sowohl einzeln als auch für die Masse.

Univ.-Prof. Dr.                      Vertretung übernehmen

**Teilnahmeerfassung**  
**Lehrveranstaltung S Genetik der Pflanzen A (VM) (23122b), Seminar, Semester Winter 2016/2017**  
 Auf dieser Seite können Sie die aktive und regelmäßige Lehrveranstaltungs-Teilnahme erfassen. Sie können zwischen der Lehrveranstaltungs- und der Prüfungssicht wechseln, um sich Daten aus dem jeweils anderen Zusammenhang für die Studierenden zeigen zu lassen.

**Schritte der Leistungserfassung**  
**- Teilnahmen erfassen**  
 - Teilnahmen freigeben  
 - Zur Prüfung zuordnen  
 - Prüfungsdatum, Noten erfassen  
 - Noten freigeben

► Aktuelle Hinweise  
 ► Bedienungshinweise  
 ► Legende der Symbole

[Alle markieren](#) [Alle demarkieren](#)

Für alle Markierten: aktive Teilnahme Ja Teilnahme setzen    aT = aktive Teilnahme    rT = regelmäßige Teilnahme

Export

Pos	Status	Mat-Nr.	Name Student(in)	Mail	LV-Nr.	Bezeichnung	LV-Form	aT-Ja	aT-Nein	aT-Später	rT-Ja	rT-Nein	rT-Später
1	<input type="checkbox"/>				23122b	S Genetik der Pflanzen A (VM)	Seminar	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
2	<input checked="" type="checkbox"/>				23122b	S Genetik der Pflanzen A (VM)	Seminar	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
3	<input type="checkbox"/>				23122b	S Genetik der Pflanzen A (VM)	Seminar	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
4	<input checked="" type="checkbox"/>				23122b	S Genetik der Pflanzen A (VM)	Seminar	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
5	<input type="checkbox"/>				23122b	S Genetik der Pflanzen A (VM)	Seminar	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
6	<input checked="" type="checkbox"/>				23122b	S Genetik der Pflanzen A (VM)	Seminar	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
7	<input type="checkbox"/>				23122b	S Genetik der Pflanzen A (VM)	Seminar	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
8	<input type="checkbox"/>				23122b	S Genetik der Pflanzen A (VM)	Seminar	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
9	<input type="checkbox"/>				23122b	S Genetik der Pflanzen A (VM)	Seminar	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

### 3.1 Einzelbeurteilung

Folgende drei Schritte sind zur Erfassung für einen einzelnen Studierenden durchzuführen:

1. Die Teilnahmebeurteilung (aktiv und regelmäßig) wird über Aktivierung des entsprechenden Radiobuttons erfasst.
2. Über die Schaltfläche Sichern werden die Daten vorläufig auf der Datenbank abgespeichert, sind aber für den Studierenden noch nicht sichtbar.
3. Über den Knopf Freigeben werden die eingegebenen Daten gesichert und auf dem Folgebild zur möglichen Kontrolle nochmals übersichtlich in Listenform angezeigt

[Alle markieren](#) [Alle demarkieren](#)

Für alle Markierten: aktive Teilnahme Ja Teilnahme setzen    aT = aktive Teilnahme    rT = regelmäßige Teilnahme

Export

Pos	Status	Mat-Nr.	Name Student(in)	Mail	LV-Nr.	Bezeichnung	LV-Form	aT-Ja	aT-Nein	aT-Später	rT-Ja	rT-Nein	rT-Später
1	<input type="checkbox"/>				23416b	S Molekulare Pflanzengenetik	Seminar	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
2	<input checked="" type="checkbox"/>				23416b	S Molekulare Pflanzengenetik	Seminar	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
3	<input type="checkbox"/>				23416b	S Molekulare Pflanzengenetik	Seminar	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
4	<input type="checkbox"/>				23416b	S Molekulare Pflanzengenetik	Seminar	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
5	<input type="checkbox"/>				23416b	S Molekulare Pflanzengenetik	Seminar	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
6	<input type="checkbox"/>				23416b	S Molekulare Pflanzengenetik	Seminar	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
7	<input type="checkbox"/>				23416b	S Molekulare Pflanzengenetik	Seminar	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
8	<input type="checkbox"/>				23416b	S Molekulare Pflanzengenetik	Seminar	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Übersicht    Prüfungszuordnung    Notenerfassung    Sichern    Freigeben

## Teilnahmeerfassung

### Achtung:

Aus Sicherheitsgründen werden Sie nach 30 Minuten ohne Eingaben automatisch aus der Web-Anwendung abgemeldet. Bitte achten Sie darauf, dass nach dem letzten Klick und dem Sichern/Freigeben nicht zu viel Zeit verstreicht.

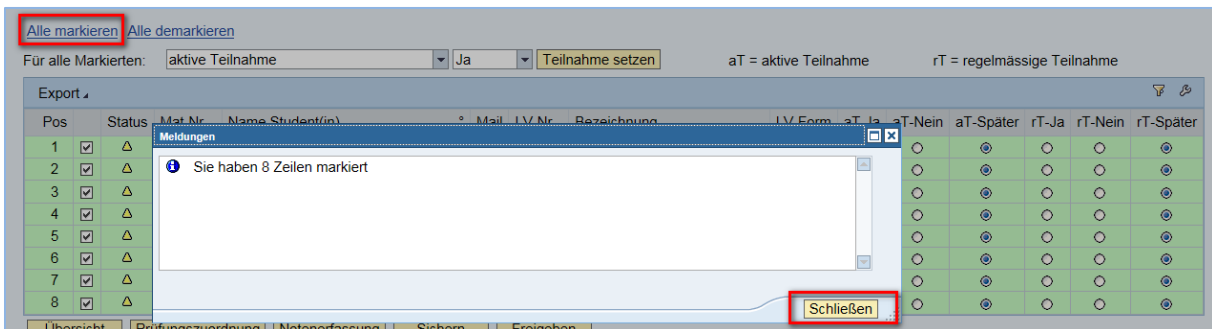
### 3.2 Massenbeurteilung

Sollen alle Studierenden einer Lehrveranstaltung gleichzeitig und übereinstimmend hinsichtlich der Teilnahme beurteilt werden, erfolgt ein Klick auf den Link [Alle markieren](#). Es können auch zunächst alle markiert und bei einzelnen Studierenden, die ausgenommen werden sollen, die Markierung vor der Massenaktion wieder entfernt werden.

Alle Zeilen sind anschließend grün hinterlegt und im Kontrollkästchen markiert. Nun wird im oberen Bereich der gewünschte Beurteilungswert (ja/nein/später) aus der Auswahlliste ausgewählt und die Teilnahmebeurteilung durch Klick auf die rechts neben der jeweiligen Auswahlliste befindliche Schaltfläche [Teilnahme setzen](#) übernommen.

#### Beispiel: Aktive und regelmäßige Teilnahme setzen

Alles markieren wählen. Es erscheint ein Popup mit der Meldung der Anzahl markierter Zeilen.



The screenshot shows the 'Teilnahmeerfassung' interface. At the top, there are buttons for 'Alle markieren' (highlighted with a red box) and 'Alle demarkieren'. Below these, a dropdown menu is set to 'aktive Teilnahme' and 'Ja', with a 'Teilnahme setzen' button. A table lists students with columns for position, status, matriculation number, name, email, and participation status. A modal window titled 'Meldungen' is open, displaying the message 'Sie haben 8 Zeilen markiert'. At the bottom right of the modal, there is a 'Schließen' button (highlighted with a red box). The background table has columns for 'aT' (aktive Teilnahme) and 'rT' (regelmäßige Teilnahme), each with a dropdown menu and a 'Teilnahme setzen' button.

„Aktive und regelmäßige Teilnahme“ auswählen.

Es wird der gewünschte Beurteilungswert – in diesem Beispiel „JA“ aus der Auswahlliste gewählt.

Es erfolgt ein Klick auf die Schaltfläche [Teilnahme setzen](#).



## Teilnahmeerfassung

Alle markieren Alle demarkieren

Für alle Markierten: aktive und regelmäßige Teilnahme Ja Teilnahme setzen 3 aT = aktive Teilnahme rT = regelmäßige Teilnahme

Export 1 2

Pos	Status	Mat-Nr.	Name Student(in)	* Mail	LV-Nr.	Bezeichnung	LV-Form	aT-Ja	aT-Nein	aT-Später	rT-Ja	rT-Nein	rT-Später
1	<input checked="" type="checkbox"/>				23416b	S Molekulare Pflanzengenetik	Seminar	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
2	<input checked="" type="checkbox"/>				23416b	S Molekulare Pflanzengenetik	Seminar	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
3	<input checked="" type="checkbox"/>				23416b	S Molekulare Pflanzengenetik	Seminar	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
4	<input checked="" type="checkbox"/>				23416b	S Molekulare Pflanzengenetik	Seminar	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
5	<input checked="" type="checkbox"/>				23416b	S Molekulare Pflanzengenetik	Seminar	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
6	<input checked="" type="checkbox"/>				23416b	S Molekulare Pflanzengenetik	Seminar	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
7	<input checked="" type="checkbox"/>				23416b	S Molekulare Pflanzengenetik	Seminar	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
8	<input checked="" type="checkbox"/>				23416b	S Molekulare Pflanzengenetik	Seminar	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Übersicht Prüfungszuordnung Notenerfassung 1 Sichern Freigeben

Das System setzt für alle markierten Studierenden den Wert in den Spalten „aktive und regelmäßige Teilnahme“ auf „JA“.

Alle markieren Alle demarkieren

Für alle Markierten: aktive und regelmäßige Teilnahme Ja Teilnahme setzen aT = aktive Teilnahme rT = regelmäßige Teilnahme

Export

Pos	Status	Mat-Nr.	Name Student(in)	* Mail	LV-Nr.	Bezeichnung	LV-Form	aT-Ja	aT-Nein	aT-Später	rT-Ja	rT-Nein	rT-Später
1	<input type="checkbox"/>				23416b	S Molekulare Pflanzengenetik	Seminar	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
2	<input type="checkbox"/>				23416b	S Molekulare Pflanzengenetik	Seminar	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
3	<input type="checkbox"/>				23416b	S Molekulare Pflanzengenetik	Seminar	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
4	<input type="checkbox"/>				23416b	S Molekulare Pflanzengenetik	Seminar	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
5	<input type="checkbox"/>				23416b	S Molekulare Pflanzengenetik	Seminar	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
6	<input type="checkbox"/>				23416b	S Molekulare Pflanzengenetik	Seminar	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
7	<input type="checkbox"/>				23416b	S Molekulare Pflanzengenetik	Seminar	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
8	<input type="checkbox"/>				23416b	S Molekulare Pflanzengenetik	Seminar	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Übersicht Prüfungszuordnung Notenerfassung 1 Sichern Freigeben 2

Eingaben Sichern und Freigeben. Es erfolgt ein Wechsel auf die Seite „Freigabe“.

Für die getrennte Erfassung der regelmäßigen und aktiven Teilnahmen wird analog verfahren.

### Hinweis:

Wenn über diesen Weg alle Einträge markiert werden, so werden auch die nicht sichtbaren Einträge der Liste, die bei umfangreichen Listen (→ 1.9 Angezeigte Zeilen des Datenbereichs ändern) nicht auf einer Bildschirmseite passen, vom System bearbeitet. Die Zahl der insgesamt markierten Zeilen wird Ihnen daher in einem Popup angezeigt.

### 3.3 Teilnahme freigeben

Auf der Seite „Freigabe“ werden die zuvor getätigten Eingaben zur Kontrolle noch einmal aufgelistet.

Sollen einzelne Studierende doch noch nicht freigegeben werden, so muss das Häkchen in der betreffenden Zeile wieder entfernt werden.

Über den Button Teilnahmeerfassung kann zur vorherigen Seite zurück navigiert werden, um doch noch Korrekturen vorzunehmen.



## Teilnahmeerfassung

Erst mit der Betätigung der Schaltfläche **Endgültig freigeben** werden die Daten aller markierten Zeilen final freigegeben und sind somit für die Studierenden sichtbar.



Univ.-Prof. Dr.  Vertretung übernehmen

**Freigabe**  
**Lehrveranstaltung 23416b (S Molekulare Pflanzengenetik), Winter 2016/2017, Semester**  
 Sobald Sie auf „Freigeben“ klicken, werden die hier aufgeführten Daten freigegeben. Mit der Freigabe werden die Beurteilungen für die Studierenden sichtbar. Nach der Freigabe sind Änderungen nur noch in begründeten Fällen über das Prüfungsbüro möglich.

**Schritte der Leistungserfassung**

- Teilnahmen erfassen
- **Teilnahmen freigegeben**
- Zur Prüfung zuordnen
- Prüfungsdatum, Noten erfassen
- Noten freigegeben

► Aktuelle Hinweise  
 ► Bedienungshinweise  
 ► Legende der Symbole

Export  

Pos	Status	Mat.Nr.	Name Student(in)	LV-Nr.	Bezeichnung	LV-Form	aktive Teilnahme	regelm. Teilnahme
1	<input checked="" type="checkbox"/>			23416b	S Molekulare Pflanzengenetik	Seminar	Ja	Ja
2	<input checked="" type="checkbox"/>			23416b	S Molekulare Pflanzengenetik	Seminar	Ja	Ja
3	<input checked="" type="checkbox"/>			23416b	S Molekulare Pflanzengenetik	Seminar	Ja	Ja
4	<input checked="" type="checkbox"/>			23416b	S Molekulare Pflanzengenetik	Seminar	Ja	Ja
5	<input checked="" type="checkbox"/>			23416b	S Molekulare Pflanzengenetik	Seminar	Ja	Ja
6	<input checked="" type="checkbox"/>			23416b	S Molekulare Pflanzengenetik	Seminar	Ja	Ja
7	<input checked="" type="checkbox"/>			23416b	S Molekulare Pflanzengenetik	Seminar	Ja	Ja
8	<input checked="" type="checkbox"/>			23416b	S Molekulare Pflanzengenetik	Seminar	Ja	Ja

Korrekturen Finale Freigabe



Übersicht Teilnahmeerfassung Endgültig freigeben

### Achtung:

Nach der Freigabe können Änderungen nur noch durch das Prüfungsbüro vorgenommen werden!

Aus Sicherheitsgründen werden Sie nach 30 Minuten ohne Eingaben automatisch aus der Web-Anwendung abgemeldet. Bitte achten Sie darauf, dass nach dem letzten Klick und dem endgültigen Freigeben nicht zu viel Zeit verstreicht.

Es folgt eine Bestätigungsseite, mit der Meldung, dass die Daten erfolgreich freigegeben wurden.

Export  

Pos	Status	Mat.Nr.	Name Student(in)	LV-Nr.	Bezeichnung	LV-Form	aktive Teilnahme	regelm. Teilnahme
1	✓							Ja
2	✓							Ja
3	✓							Ja
4	✓							Ja
5	✓							Ja
6	✓							Ja
7	✓							Ja
8	✓							Ja

**Meldungen**

✓ Daten wurden erfolgreich freigegeben

Schließen

Übersicht Teilnahmeerfassung Endgültig freigeben

## Teilnahmeerfassung

Die Freigabe der Einzelbeurteilung erfolgt analog der Freigabe der Massenbeurteilung.

Über die Schaltfläche **Übersicht** unterhalb der Liste kann zurück auf die Übersichtsseite, über die Schaltfläche **Teilnahmeerfassung** zurück zur Teilnahmeerfassung navigiert werden.

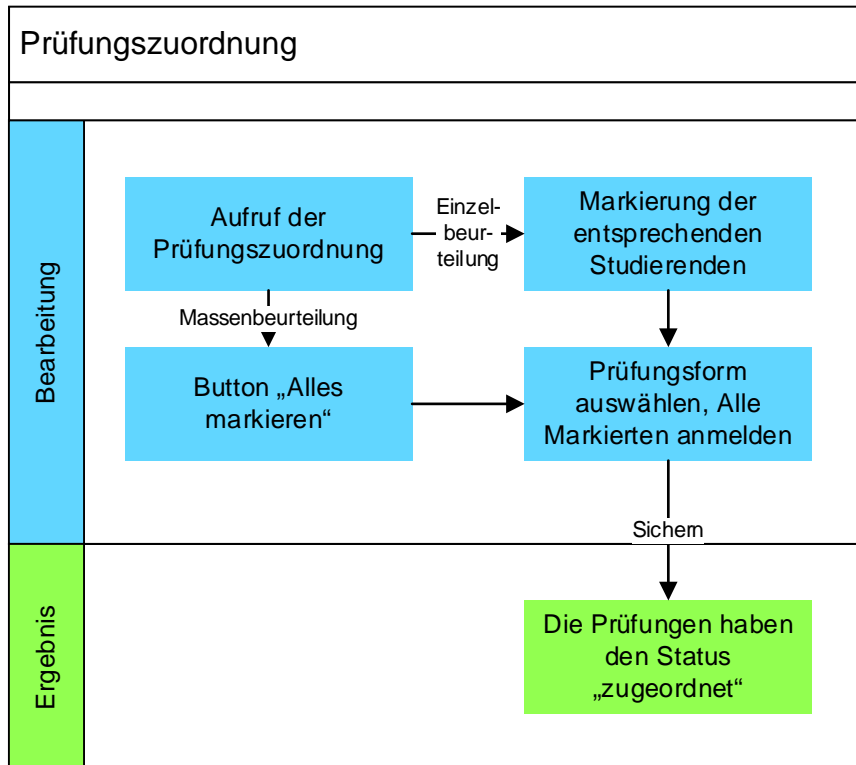
Export								
Pos	Status	Mat-Nr.	Name Student(in)	LV-Nr.	Bezeichnung	LV-Form	aktive Teilnahme	regelm. Teilnahme
1	✓			23416b	S Molekulare Pflanzengenetik	Seminar	Ja	Ja
2	✓			23416b	S Molekulare Pflanzengenetik	Seminar	Ja	Ja
3	✓			23416b	S Molekulare Pflanzengenetik	Seminar	Ja	Ja
4	✓			23416b	S Molekulare Pflanzengenetik	Seminar	Ja	Ja
5	✓			23416b	S Molekulare Pflanzengenetik	Seminar	Ja	Ja
6	✓			23416b	S Molekulare Pflanzengenetik	Seminar	Ja	Ja
7	✓			23416b	S Molekulare Pflanzengenetik	Seminar	Ja	Ja
8	✓			23416b	S Molekulare Pflanzengenetik	Seminar	Ja	Ja
<div>Übersicht   Teilnahmeerfassung   Endgültig freigeben</div>								

Die Übersichtsseite zeigt in unserem Beispiel nun den aktualisierten Arbeitsstand zu der bearbeiteten Lehrveranstaltung an. Alle 8 Teilnehmer sind final beurteilt.

Winter 2016/2017 <span>▼</span> Semesterauswahl <input type="checkbox"/> nicht-teilnahmepflichtige Lehrveranstaltungen ausblenden									
Export									
Status	Typ	Nummer	Bezeichnung	Stand	Zur Prüfung zuordnen	Beurteilen	Mail	Teilnehmerliste	Anwesenheitsliste
	LV,Vorlesung	23122a	V Genetik der Pflanzen (VM)	32 / nz					
	LV,Seminar	23122b	S Genetik der Pflanzen A (VM)	16 / 4					
	LV,Praktikum	23122c	P Genetik der Pflanzen A (VM)	16 / 0					
	LV,Seminar	23123b	S Genetik der Pflanzen B (VM)	16 / 0					
	LV,Praktikum	23123c	P Genetik der Pflanzen B (VM)	16 / 0					
		23190K2	Projekt- und Laborarbeit	0 / 0					
	LV,Vorlesung	23415a	V Methoden der Pflanzenmolekularbiologie	12 / nz					
	LV,Seminar	23415b	S Methoden der Pflanzenmolekularbiologie	12 / 0					
	LV,Praktikum	23415c	P Methoden der Pflanzenmolekularbiologie	12 / 0					
	LV,Übung	23415d	Ü Methoden der Pflanzenmolekularbiologie	12 / 0					
	LV,Vorlesung	23416a	V Molekulare Pflanzengenetik	8 / nz					
✓	LV,Seminar	23416b	S Molekulare Pflanzengenetik	8 / 8					
	LV,Praktikum	23416c	P Molekulare Pflanzengenetik	8 / 0					

## Prüfungszuordnung

### 4 Prüfungszuordnung



Auf der Seite „Prüfungszuordnung“ erfolgt die Zuordnung von Studierenden zu Prüfern und Prüfungen. Diese Zuordnung ist Voraussetzung für die Benotung von Prüfungen.


#### Hinweis:


Studierende, die nicht in der Tabelle auf der Prüfungszuordnungsseite angezeigt werden, sind entweder einer Kollegin bzw. einem Kollegen zugeordnet und ausgeblendet, haben die betreffende Prüfung bereits bestanden, sind gar nicht in diesem Modul angemeldet oder sind bereits exmatrikuliert (s. Kap. 4.5.1.1).

### 4.1 Aufruf der Prüfungszuordnung

Es gibt zwei Wege die Prüfungszuordnungsseite aufzurufen.

#### 4.1.1 Aufruf der Prüfungszuordnung aus der Übersicht

Der Aufruf der Pflegeoberfläche „Prüfungszuordnung“ erfolgt in der Übersichtsseite mit einem Klick auf das Symbol  in der Spalte „Zur Prüfung zuordnen“.

Dieses Symbol  zeigt an, dass es sich um eine bindende Prüfung handelt.

## Prüfungszuordnung

Status	Typ	Nummer	Bezeichnung	Stand	Zur Prüfung zuordnen	Beurteilen	Mail	Teilnehmerliste	Anwesenheitsliste
	LV, Vorlesung	17076	Ital.Roman 19./20. Jahrhundert	21 / 0					
	LV, Hauptseminar	17078	Die ital. 'neoavanguardia'	5 / 0					
	LV, Vorlesung	17555x	V-Span. Literaturwiss. Basismodul 2a	10 / nz					
	LV, Hauptseminar	17556x	HS1-Span. Lit.wiss. Aufbaumodul Typ 1	10 / nz					
	MP	053bA3.2.3	8LP-Span. Literaturwiss. Basismodul 2a	0 / 0					
		053bA3.3.3	12LP-Span. Lit.wiss. Aufbaumodul Typ 1	3 / 0					

### 4.1.2 Aufruf der Prüfungszuordnung über die Teilnahmeerfassungsseite

Alternativ kann auch von der Teilnahmeerfassungsseite zu der zugehörigen Prüfungszuordnung einer Lehrveranstaltung navigiert werden. Die Navigation über die Teilnahmeerfassung ist vor allem dann sinnvoll, wenn eine Lehrveranstaltung in mehreren Modulen angeboten wird und somit bei unterschiedlichen Prüfungen Noten eingetragen werden müssen.

#### Teilnahmeerfassung

**Lehrveranstaltung S Molekulare Pflanzengenetik (23416b), Seminar, Semester Winter 2016/2017**

Auf dieser Seite können Sie die aktive und regelmäßige Lehrveranstaltungs-Teilnahme erfassen. Sie können zwischen der Lehrveranstaltungssicht und der Prüfungssicht wechseln, um sich Daten aus dem jeweils anderen Zusammenhang für die Studierenden zeigen zu lassen.

- Aktuelle Hinweise
- Bedienungshinweise
- Legende der Symbole

[Alle markieren](#) [Alle demarkieren](#)

#### Schritte der Leistungserfassung

- Teilnahmen erfassen
  - Teilnahmen freigeben
  - Zur Prüfung zuordnen
  - Prüfungsdatum, Noten erfassen
  - Noten freigeben

Pos	Status	Mat-Nr.	Name Student(in)	Mail	LV-Nr.	Bezeichnung	LV-Form	aT-Ja	aT-Nein	aT-Später	rT-Ja	rT-Nein	rT-Später
1	✓				23416b	S Molekulare Pflanzengenetik	Seminar	⊙			⊙		
2	✓				23416b	S Molekulare Pflanzengenetik	Seminar	⊙			⊙		
3	✓				23416b	S Molekulare Pflanzengenetik	Seminar	⊙			⊙		
4	✓				23416b	S Molekulare Pflanzengenetik	Seminar	⊙			⊙		
5	✓				23416b	S Molekulare Pflanzengenetik	Seminar	⊙			⊙		
6	✓				23416b	S Molekulare Pflanzengenetik	Seminar	⊙			⊙		
7	✓				23416b	S Molekulare Pflanzengenetik	Seminar	⊙			⊙		
8	✓				23416b	S Molekulare Pflanzengenetik	Seminar	⊙			⊙		

Übersicht
**Prüfungszuordnung**
Notenerfassung
Sichern
Freigeben

Für einen besseren Überblick empfiehlt es sich auf der Seite Prüfungszuordnung die Spalte „Prüf-Nr.“ zu sortieren, so dass alle Studierenden der jeweiligen Prüfung zusammenhängend angezeigt werden.

Beispiel:

## Prüfungszuordnung

Alle markieren Alle demarkieren Hausarbeit Alle Markierten an-/abmelden für Prüfungsform Weitere Studierende suchen

Export

Pos	Status	Mat-Nr.	Name Student(in)	LV-Nr.	Letzte Modulbuchung	Prüf-Nr.	Bezeichnung	Prüfungsform
43	<input type="checkbox"/>				Sommer 2016	411aB2.5.3	MP-BM2d: Meth.+Prax.d.lit.wiss.Textana.	nicht zugeordnet
46	<input type="checkbox"/>				Winter 2016/2017		MP-BM2d: Meth.+Prax.d.lit.wiss.Textana.	nicht zugeordnet
81	<input type="checkbox"/>				Winter 2016/2017		MP-BM2d: Meth.+Prax.d.lit.wiss.Textana.	nicht zugeordnet
165	<input type="checkbox"/>			16426	Winter 2016/2017		MP-BM2d: Meth.+Prax.d.lit.wiss.Textana.	nicht zugeordnet
178	<input type="checkbox"/>				Winter 2016/2017		MP-BM2d: Meth.+Prax.d.lit.wiss.Textana.	nicht zugeordnet
212	<input type="checkbox"/>				Sommer 2016		MP-BM2d: Meth.+Prax.d.lit.wiss.Textana.	nicht zugeordnet
215	<input type="checkbox"/>				Sommer 2016		MP-BM2d: Meth.+Prax.d.lit.wiss.Textana.	nicht zugeordnet
225	<input type="checkbox"/>				Winter 2016/2017		MP-BM2d: Meth.+Prax.d.lit.wiss.Textana.	nicht zugeordnet
45	<input type="checkbox"/>				Winter 2016/2017	411aB2.3.4	MP-Frz. Literaturwiss. Basismodul 1c	nicht zugeordnet
74	<input type="checkbox"/>				Winter 2016/2017		MP-Frz. Literaturwiss. Basismodul 1c	nicht zugeordnet
175	<input type="checkbox"/>			16426	Winter 2016/2017		MP-Frz. Literaturwiss. Basismodul 1c	nicht zugeordnet
211	<input type="checkbox"/>				Sommer 2016		MP-Frz. Literaturwiss. Basismodul 1c	nicht zugeordnet
213	<input type="checkbox"/>				Winter 2016/2017		MP-Frz. Literaturwiss. Basismodul 1c	nicht zugeordnet

## 4.2 Filtern in der Prüfungszuordnung

Folgende Filtermöglichkeiten stehen zur Verfügung:

- Sortierung nach besuchter Veranstaltung über die Auswahlbox
- Anzeige von Studierenden mit Modulbuchungen im aktuellen Semester
- Anzeige zugeordneter Teilnehmer ohne Note
- Ein-/Ausblendung von Studierenden, die anderen Dozenten zugeordnet sind (diese können nicht der eigenen Prüfung zugeordnet werden).
- Ausschließlich neu hinzugefügte Studierende anzeigen(s. Kap 4.5.1.1).

Über die Auswahlbox können Sie die angezeigten Studierenden nach den jeweils besuchten Lehrveranstaltungen filtern

Filter Lehrveranstaltung: 23416a V Molekulare Pflanzengenetik **Filtermöglichkeiten**

☐ nur Studierende mit Modulbuchungen im aktuellen Semester anzeigen ☐ nur zugeordnete Teilnehmer (ohne Note) anzeigen

☒ Bei anderem Dozenten Zugeordnete ausblenden ☐ nur neu hinzugefügte Studierende anzeigen

Alle markieren Alle demarkieren Klausur Alle Markierten an-/abmelden für Prüfungsform Weitere Studierende suchen

Export

Pos	Status	Mat-Nr.	Name Student(in)	LV-Nr.	Letzte Modulbuchung	Prüf-Nr.	Bezeichnung	Prüfungsform
1	<input type="checkbox"/>			23416a,23416b,23416c,23416d	Winter 2016/2017	388bB3.10.5	Molekulare Pflanzengenetik	nicht zugeordnet
2	<input type="checkbox"/>			23416a,23416b,23416c,23416d	Winter 2016/2017	388bB3.10.5	Molekulare Pflanzengenetik	nicht zugeordnet
3	<input type="checkbox"/>			23416a,23416b,23416c,23416d	Winter 2016/2017	388bB3.10.5	Molekulare Pflanzengenetik	nicht zugeordnet
4	<input type="checkbox"/>			23416a,23416b,23416c,23416d	Winter 2016/2017	388bB3.10.5	Molekulare Pflanzengenetik	nicht zugeordnet
5	<input type="checkbox"/>			23416a,23416b,23416c,23416d	Winter 2016/2017	388bB3.10.5	Molekulare Pflanzengenetik	nicht zugeordnet
6	<input type="checkbox"/>			23416a,23416b,23416c,23416d	Winter 2016/2017	388bB3.10.5	Molekulare Pflanzengenetik	nicht zugeordnet
7	<input type="checkbox"/>			23416a,23416b,23416c,23416d	Winter 2016/2017	388bB3.10.5	Molekulare Pflanzengenetik	nicht zugeordnet
8	<input type="checkbox"/>			23416a,23416b,23416c,23416d	Winter 2016/2017	388bB3.10.5	Molekulare Pflanzengenetik	nicht zugeordnet

Übersicht Teilnahmeerfassung Notenerfassung Sichern

## 4.3 Bindende Prüfungen

Ab WiSe 15/16 werden folgende Inhalte zusätzlich auf der Prüfungszuordnungsseite angezeigt:

- Im Textbereich wird angezeigt ob es sich um einen bindenden Prüfungstermin handelt und ggf. die Rücktrittsfrist.

Prüfung 12LP-Span. Lit.wiss. Aufbaumodul Typ 1 (053bA3.3.3), Semester Sommer 2015, bindende Termine, Rücktrittsfrist 15 Tage

## Prüfungszuordnung

- Im Datenbereich:

Pos	Status	Mat.-Nr.	Name Student(in)	LV-Nr.	Letzte Modulbuch...	Prüf.-Nr.	Bezeichnung	Prüfungsform	Vers	LP	Prüf.-Datum	Vermerk	löschen
1		6150801	A-Test, Petra	17556x	Sommer 2015	053bA3.3.3	12LP-Span. Lit.w iss. Aufbau...	Hausarbeit	1 / 4	12	15.10.2015	Nicht erschienen (bind. Termin)	
2		6150802	B-Test, Peter	17556x	Sommer 2015	053bA3.3.3	12LP-Span. Lit.w iss. Aufbau...	Hausarbeit	1 / 4	12	15.10.2015	Täuschungsversuch	
5		6150803	C-Test, Petra	17556x	Sommer 2015	053bA3.3.3	12LP-Span. Lit.w iss. Aufbau...	Hausarbeit	1 / 4	12		Fristgerechter Rücktritt	
6		6150804	D-Test, Peter	17556x	Sommer 2015	053bA3.3.3	12LP-Span. Lit.w iss. Aufbau...	Hausarbeit	1 / 4	12		Begründeter Rücktritt	
7		6150805	E-Test, Petra	17556x	Sommer 2015	053bA3.3.3	12LP-Span. Lit.w iss. Aufbau...	Hausarbeit		12	09.09.2015		
8		6150806	F-Test, Peter	17556x	Sommer 2015	053bA3.3.3	12LP-Span. Lit.w iss. Aufbau...	fremdzugeordnet	1 / 4	12		Fristgerechter Rücktritt	

- Die Bindung der Prüfung wird für jeden Studierenden angezeigt. Für einzelne Studierende kann nämlich eine abweichende Regelung zur Bindung der Prüfung bestehen.
- In der Prüfungszuordnung können die Prüfungsvermerke „Täuschungsversuch“ oder – für bindende Termine – „nicht erschienen“, „fristgerechter Rücktritt“, „begründeter Rücktritt“ erfasst werden.
- Die Rücktrittsvermerke sind nach dem Speichern für den Studierenden im Noten- und Punktekonto sichtbar.
- Für durch Rücktritt nicht wahrgenommene Prüfungstermine kann im gleichen Semester ein Wiederholungstermin angelegt werden, indem man auf das grüne PLUS klickt - auch, wenn der Studierende zuvor „fremdzugeordnet“ war.

## 4.4 Prüfungsvermerke


In der Prüfungszuordnung können folgende Prüfungsvermerke erfasst werden:

- Fristgerechter Rücktritt** (bindende Termine)  
Ist nach dem Speichern für den Studierenden sichtbar.
- Begründeter Rücktritt** (bindende Termine)  
Ist nach dem Speichern für den Studierenden sichtbar.
- Nicht erschienen** (bindende Termine),  
in diesem Fall muss in der Notenerfassung zusätzlich eine Note für eine nicht bestandene Leistung (i.d.R. 5,0/NB) erfasst, gesichert und freigegeben werden.
- Täuschungsversuch**,  
in diesem Fall muss in der Notenerfassung zusätzlich eine 5,0/NB erfasst, gesichert und freigegeben werden.

Pos	Status	Mat.-Nr.	Name Student(in)	LV-Nr.	Letzte Modulbuch...	Prüf.-Nr.	Bezeichnung	Prüfungsform	Vers	LP	Prüf.-Datum	Vermerk	löschen
1		6150801	A-Test, Petra	17556x	Sommer 2016	053bA3.3.3	12LP-Span. Lit.w iss. Aufbau...	Hausarbeit	1 / 4	12			
2		6150802	B-Test, Peter	17556x	Sommer 2016	053bA3.3.3	12LP-Span. Lit.w iss. Aufbau...	Hausarbeit	1 / 4	12			
3		6150803	C-Test, Petra	17556x	Sommer 2016	053bA3.3.3	12LP-Span. Lit.w iss. Aufbau...	Hausarbeit	1 / 4	12			
4		6150804	D-Test, Peter	17556x	Sommer 2016	053bA3.3.3	12LP-Span. Lit.w iss. Aufbau...	Hausarbeit	1 / 4	12			
5		6150805	E-Test, Petra	17556x	Sommer 2016	053bA3.3.3	12LP-Span. Lit.w iss. Aufbau...	Hausarbeit	1 / 4	12			
6		6150807	G-Test, Petra	17556x	Sommer 2016	053bA3.3.3	12LP-Span. Lit.w iss. Aufbau...	Hausarbeit	1 / 4	12			
7		6150808	H-Test, Peter	17556x	Sommer 2016	053bA3.3.3	12LP-Span. Lit.w iss. Aufbau...	nicht zugeordnet		12			
8		6150809	I-Test, Petra	17556x	Sommer 2016	053bA3.3.3	12LP-Span. Lit.w iss. Aufbau...	nicht zugeordnet		12			
9		6150810	J-Test, Peter	17556x	Sommer 2016	053bA3.3.3	12LP-Span. Lit.w iss. Aufbau...	nicht zugeordnet		12			



## Prüfungszuordnung

Bei einem fristgerechten oder begründeten Rücktritt besteht die Möglichkeit, eine Wiederholungsprüfung im gleichen Semester anzulegen, indem man auf das grüne PLUS  klickt. Diese Möglichkeit besteht auch, wenn der Studierende zuvor „fremdzugeordnet“ war.

Pos	Status	Mat.-Nr.	Name Student(in)	LV-Nr.	Letzte Modulbuch...	Prüf.-Nr.	Bezeichnung	Prüfungsform	Vers	LP	Prüf.-Datum	Vermerk	löschen
1		6150801	A-Test, Petra	17556x	Sommer 2016	053bA3.3.3	12LP-Span. Lit.w iss. Aufbau...	Hausarbeit	1 / 4	12		Tauschungsversuch	
2		6150802	B-Test, Peter	17556x	Sommer 2016	053bA3.3.3	12LP-Span. Lit.w iss. Aufbau...	Hausarbeit	1 / 4	12		nicht erschienen (...)	
3		6150803	C-Test, Petra	17556x	Sommer 2016	053bA3.3.3	12LP-Span. Lit.w iss. Aufbau...	nicht zugeordnet		12			
4		6150803	C-Test, Petra	17556x	Sommer 2016	053bA3.3.3	12LP-Span. Lit.w iss. Aufbau...	Hausarbeit	1 / 4	12		Fristgerechter Rücktritt (bindender Term)	
5		6150804	D-Test, Petra	17556x	Sommer 2016	053bA3.3.3	12LP-Span. Lit.w iss. Aufbau...	Hausarbeit	1 / 4	12		Begründeter Rückt...	
6		6150805	E-Test, Petra	17556x	Sommer 2016	053bA3.3.3	12LP-Span. Lit.w iss. Aufbau...	Hausarbeit	1 / 4	12			
7		6150807	G-Test, Petra	17556x	Sommer 2016	053bA3.3.3	12LP-Span. Lit.w iss. Aufbau...	Hausarbeit	1 / 4	12			

## 4.5 Prüfungen zuordnen

### 4.5.1 Einzelzuordnung

Um Studierende einer Prüfungsform zuzuordnen, werden die betreffenden Zeilen durch Ankreuzen des Auswahlkästchens in der zweiten Spalte markiert. Im 2. Schritt wird die Prüfungsform ausgewählt und dann erfolgt im dritten Schritt ein Klick auf die Schaltfläche **Alle Markierten an-/abmelden für Prüfungsform**.

Alle markieren		Alle demarkieren		Klausur		Alle Markierten an-/abmelden für Prüfungsform		Weitere Studierende suchen	
Export									
Pos	Status	Mat.-Nr.	Name Student(in)	LV-Nr.	Letzte Modulbuchung	Prüf.-Nr.	Bezeichnung	Prüfungsform	Versuch
1	<input checked="" type="checkbox"/>			23416a,23416b,23416c,23416d	Winter 2016/2017	388bB3.10.5	Molekulare Pflanzengenetik	nicht zugeordnet	15
2	<input type="checkbox"/>			23416a,23416b,23416c,23416d	Winter 2016/2017	388bB3.10.5	Molekulare Pflanzengenetik	nicht zugeordnet	15
3	<input type="checkbox"/>			23416a,23416b,23416c,23416d	Winter 2016/2017	388bB3.10.5	Molekulare Pflanzengenetik	nicht zugeordnet	15
4	<input type="checkbox"/>			23416a,23416b,23416c,23416d	Winter 2016/2017	388bB3.10.5	Molekulare Pflanzengenetik	nicht zugeordnet	15
5	<input type="checkbox"/>			23416a,23416b,23416c,23416d	Winter 2016/2017	388bB3.10.5	Molekulare Pflanzengenetik	nicht zugeordnet	15
6	<input type="checkbox"/>			23416a,23416b,23416c,23416d	Winter 2016/2017	388bB3.10.5	Molekulare Pflanzengenetik	nicht zugeordnet	15
7	<input type="checkbox"/>			23416a,23416b,23416c,23416d	Winter 2016/2017	388bB3.10.5	Molekulare Pflanzengenetik	nicht zugeordnet	15
8	<input type="checkbox"/>			23416a,23416b,23416c,23416d	Winter 2016/2017	388bB3.10.5	Molekulare Pflanzengenetik	nicht zugeordnet	15

Schließlich muss noch eine Sicherung der Eingaben durch Klick auf den Button **Sichern** am Fuß der Seite erfolgen, bevor die Notenerfassung möglich ist.

Alle markieren		Alle demarkieren		Klausur		Alle Markierten an-/abmelden für Prüfungsform		Weitere Studierende suchen	
Export									
Pos	Status	Mat.-Nr.	Name Student(in)	LV-Nr.	Letzte Modulbuchung	Prüf.-Nr.	Bezeichnung	Prüfungsform	Versuch
1	<input checked="" type="checkbox"/>			23416a,23416b,23416c,23416d	Winter 2016/2017	388bB3.10.5	Molekulare Pflanzengenetik	Klausur	1 / 3
2	<input type="checkbox"/>			23416a,23416b,23416c,23416d	Winter 2016/2017	388bB3.10.5	Molekulare Pflanzengenetik	nicht zugeordnet	15
3	<input type="checkbox"/>			23416a,23416b,23416c,23416d	Winter 2016/2017	388bB3.10.5	Molekulare Pflanzengenetik	nicht zugeordnet	15
4	<input type="checkbox"/>			23416a,23416b,23416c,23416d	Winter 2016/2017	388bB3.10.5	Molekulare Pflanzengenetik	nicht zugeordnet	15
5	<input type="checkbox"/>			23416a,23416b,23416c,23416d	Winter 2016/2017	388bB3.10.5	Molekulare Pflanzengenetik	nicht zugeordnet	15
6	<input type="checkbox"/>			23416a,23416b,23416c,23416d	Winter 2016/2017	388bB3.10.5	Molekulare Pflanzengenetik	nicht zugeordnet	15
7	<input type="checkbox"/>			23416a,23416b,23416c,23416d	Winter 2016/2017	388bB3.10.5	Molekulare Pflanzengenetik	nicht zugeordnet	15
8	<input type="checkbox"/>			23416a,23416b,23416c,23416d	Winter 2016/2017	388bB3.10.5	Molekulare Pflanzengenetik	nicht zugeordnet	15

## Prüfungszuordnung

Alle markieren Alle demarkieren Klausur Alle Markierten an-/abmelden für Prüfungsform Weitere Studierende suchen

Export

Pos Status Meldungen

1 2 3 4 5 6 7 8

Schließen

Übersicht Teilnahmeerfassung Notenerfassung Sichern

Bezeichnung	Prüfungsform	Versuch	LP	Prüf-Datum	Vermerk	löschen
5 Molekulare Pflanzengenetik	Klausur	1 / 3	15			
5 Molekulare Pflanzengenetik	nicht zugeordnet		15			
5 Molekulare Pflanzengenetik	nicht zugeordnet		15			
5 Molekulare Pflanzengenetik	nicht zugeordnet		15			
5 Molekulare Pflanzengenetik	nicht zugeordnet		15			
5 Molekulare Pflanzengenetik	nicht zugeordnet		15			
5 Molekulare Pflanzengenetik	nicht zugeordnet		15			
5 Molekulare Pflanzengenetik	nicht zugeordnet		15			

Die Prüfungen der Studierenden haben nun den Status „zugeordnet“

Alle markieren Alle demarkieren Klausur Alle Markierten an-/abmelden für Prüfungsform Weitere Studierende suchen

Export

Pos	Status	Mat-Nr.	Name Student(in)	LV-Nr.	Letzte Modulbuchung	Prüf-Nr.	Bezeichnung	Prüfungsform	Versuch	LP	Prüf-Datum	Vermerk	löschen
1				23416a,23416b,23416c,23416d	Winter 2016/2017	388bB3.10.5	Molekulare Pflanzengenetik	Klausur	1 / 3	15			

### Hinweis:

In der Prüfungszuordnung wird das Prüfungsdatum nur angezeigt (falls bereits bekannt und eingetragen). Die Eintragung des Prüfungsdatums erfolgt auf der Seite „Notenerfassung“ (s. Kap 5).

## 4.5.2 Massenzuordnung

Klick auf den Link [Alle markieren](#)

Alle markieren Alle demarkieren Klausur Alle Markierten an-/abmelden für Prüfungsform Weitere Studierende suchen

Export

Pos Status Meldungen

1 2 3 4 5 6 7 8

Schließen

Übersicht Teilnahmeerfassung Notenerfassung Sichern

Bezeichnung	Prüfungsform	Versuch	LP	Prüf-Datum	Vermerk	löschen
5 Molekulare Pflanzengenetik	nicht zugeordnet		15			
5 Molekulare Pflanzengenetik	nicht zugeordnet		15			
5 Molekulare Pflanzengenetik	nicht zugeordnet		15			
5 Molekulare Pflanzengenetik	nicht zugeordnet		15			
5 Molekulare Pflanzengenetik	nicht zugeordnet		15			
5 Molekulare Pflanzengenetik	nicht zugeordnet		15			
5 Molekulare Pflanzengenetik	nicht zugeordnet		15			
5 Molekulare Pflanzengenetik	nicht zugeordnet		15			

Prüfungsform auswählen und Klick auf den Button **Alle Markierten an-/abmelden für Prüfungsform**. **Sichern** der Eingaben.

Alle markieren Alle demarkieren Klausur Alle Markierten an-/abmelden für Prüfungsform Weitere Studierende suchen

Export

1 2

Pos	Status	Mat-Nr.	Name Student(in)	LV-Nr.	Letzte Modulbuchung	Prüf-Nr.	Bezeichnung	Prüfungsform	Versuch	LP	Prüf-Datum	Vermerk	löschen
1				23416a,23416b,23416c,23416d	Winter 2016/2017	388bB3.10.5	Molekulare Pflanzengenetik	Klausur	1 / 3	15			
2				23416a,23416b,23416c,23416d	Winter 2016/2017	388bB3.10.5	Molekulare Pflanzengenetik	Klausur	1 / 3	15			
3				23416a,23416b,23416c,23416d	Winter 2016/2017	388bB3.10.5	Molekulare Pflanzengenetik	Klausur	1 / 3	15			
4				23416a,23416b,23416c,23416d	Winter 2016/2017	388bB3.10.5	Molekulare Pflanzengenetik	Klausur	1 / 3	15			
5				23416a,23416b,23416c,23416d	Winter 2016/2017	388bB3.10.5	Molekulare Pflanzengenetik	Klausur	1 / 3	15			
6				23416a,23416b,23416c,23416d	Winter 2016/2017	388bB3.10.5	Molekulare Pflanzengenetik	Klausur	1 / 3	15			
7				23416a,23416b,23416c,23416d	Winter 2016/2017	388bB3.10.5	Molekulare Pflanzengenetik	Klausur	1 / 3	15			
8				23416a,23416b,23416c,23416d	Winter 2016/2017	388bB3.10.5	Molekulare Pflanzengenetik	Klausur	1 / 3	15			

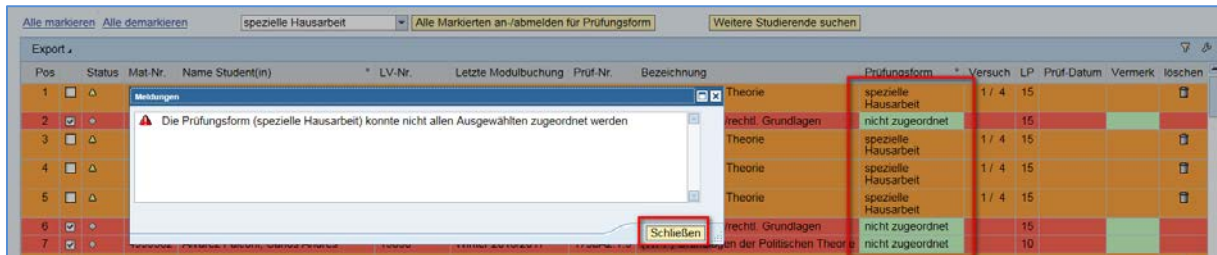
3

Übersicht Teilnahmeerfassung Notenerfassung Sichern



## Prüfungszuordnung

Ist eine Lehrveranstaltung mehreren Modulen zugeordnet, so gibt es i.d.R. auch unterschiedliche Prüfungsformen in den Modulen. Werden bei einer Massenzuordnung versehentlich Studierende der falschen Prüfungsform zugeordnet, so zeigt die Weboberfläche dies farblich an und es erscheint ein Popup mit einer Fehlermeldung.



Die orange hinterlegten Zeilen zeigen an, dass die ausgewählte Prüfungsform den Studierenden zugeordnet wurde. Zuordnungen, die nicht zulässig sind, sind rot markiert und in der Spalte „Prüfungsform“ steht grün hinterlegt „Nicht zugeordnet“

Nach dem Sichern können die noch nicht zugeordneten Studierenden erneut einer Prüfungsform zugeordnet werden.

Pos	Status	Mat-Nr.	Name Student(in)	LV-Nr.	Letzte Modulbuchung	Prüf-Nr.	Bezeichnung	Prüfungsform	Versuch	LP	Prüf-Datum	Vermerk	löschen
1	<input type="checkbox"/>			15030	Winter 2016/2017	020eA2.1.4	(GB1) Politische Theorie	spezielle Hausarbeit	1 / 4	15			
2	<input type="checkbox"/>			15030	Winter 2016/2017	488aA2.1.4	(P) Theoretische/rechtl. Grundlagen	nicht zugeordnet		15			
3	<input type="checkbox"/>			15030,15031	Winter 2016/2017	020eA2.1.4	(GB1) Politische Theorie	spezielle Hausarbeit	1 / 4	15			
4	<input type="checkbox"/>			15030	Winter 2016/2017	020eA2.1.4	(GB1) Politische Theorie	spezielle Hausarbeit	1 / 4	15			
5	<input type="checkbox"/>			15030	Winter 2016/2017	020eA2.1.4	(GB1) Politische Theorie	spezielle Hausarbeit	1 / 4	15			
6	<input type="checkbox"/>			15030	Winter 2016/2017	488aA2.1.4	(P) Theoretische/rechtl. Grundlagen	nicht zugeordnet		15			
7	<input type="checkbox"/>			15030	Winter 2016/2017	173bA2.1.3	(WPF) Grundlagen der Politischen Theorie	nicht zugeordnet		10			

### 4.5.3 Auf der Liste fehlende Studierende suchen

Fehlen Studierende auf der Zuordnungsliste, so können diese über den Button [Weitere Studierende suchen](#) gesucht werden und der Zuordnungsliste hinzugefügt werden. In den meisten Fällen handelt es sich um bereits exmatrikulierte Studierende.

Nach dem Klick auf den Button öffnet sich ein Popup.

## Prüfungszuordnung

[illegible]

In dem Feld Matrikelnr. kann die Matrikelnummer des gesuchten Studierenden direkt eingegeben werden. Oder es kann über die Suchhilfe nach dem Namen gesucht werden.

Wird nach mehreren Studierenden gesucht, können die Matrikelnummern direkt eingegeben werden. Bei der Suche über Namen müssen diese einzeln nacheinander selektiert werden.

Beispiel Eingabe über Selektion des Namens:

Den gesuchten Namen eingeben und die Suche starten.

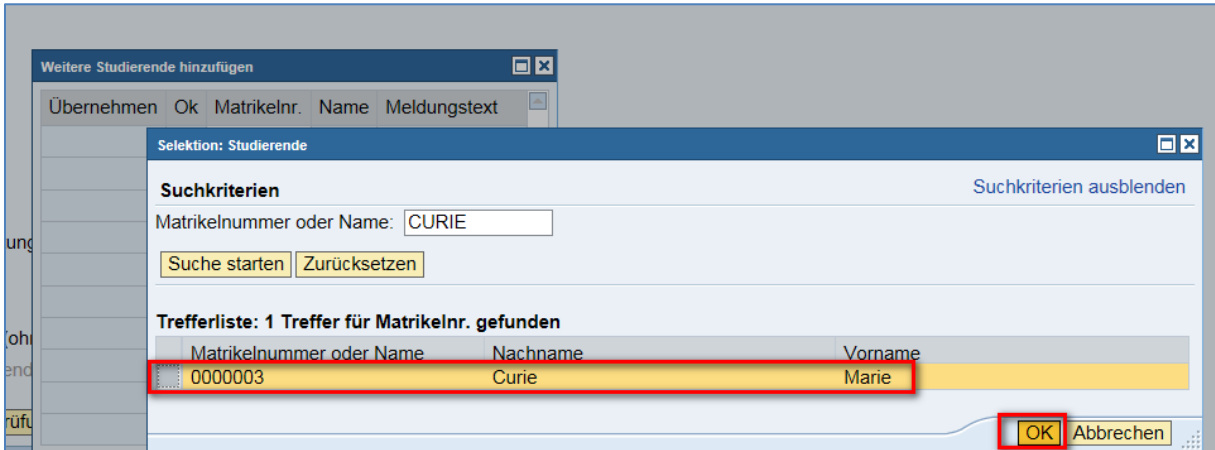
Suchkriterien

Matrikelnummer oder Name: Curie

Suche starten Zurücksetzen

Die Zeile in der Trefferliste markieren und mit  bestätigen.

## Prüfungszuordnung



Weitere Studierende hinzufügen

Übernehmen Ok Matrikelnr. Name Meldungstext

**Selektion: Studierende**

Suchkriterien Suchkriterien ausblenden

Matrikelnummer oder Name: CURIE

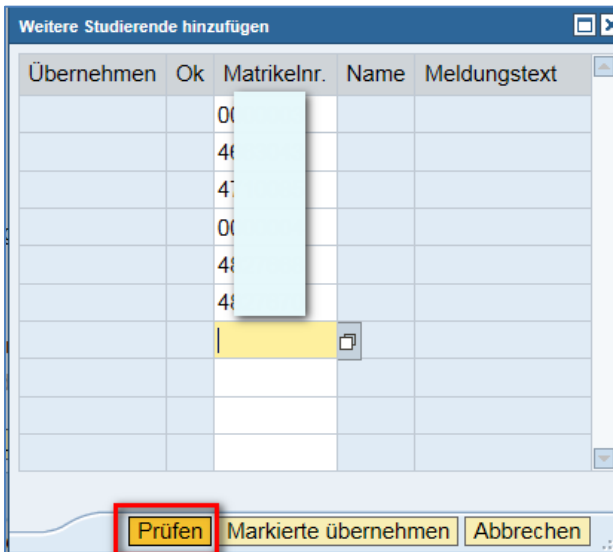
Suche starten Zurücksetzen

**Trefferliste: 1 Treffer für Matrikelnr. gefunden**

Matrikelnummer oder Name	Nachname	Vorname
0000003	Curie	Marie

OK Abbrechen

Wenn der/die gesuchte(n) Studierende(n) gefunden wurden, wird mittels des Buttons **Prüfen** überprüft, ob der Studierende/die Studierenden in die Zuordnungsliste übernommen werden kann/können.





Weitere Studierende hinzufügen

Übernehmen Ok Matrikelnr. Name Meldungstext

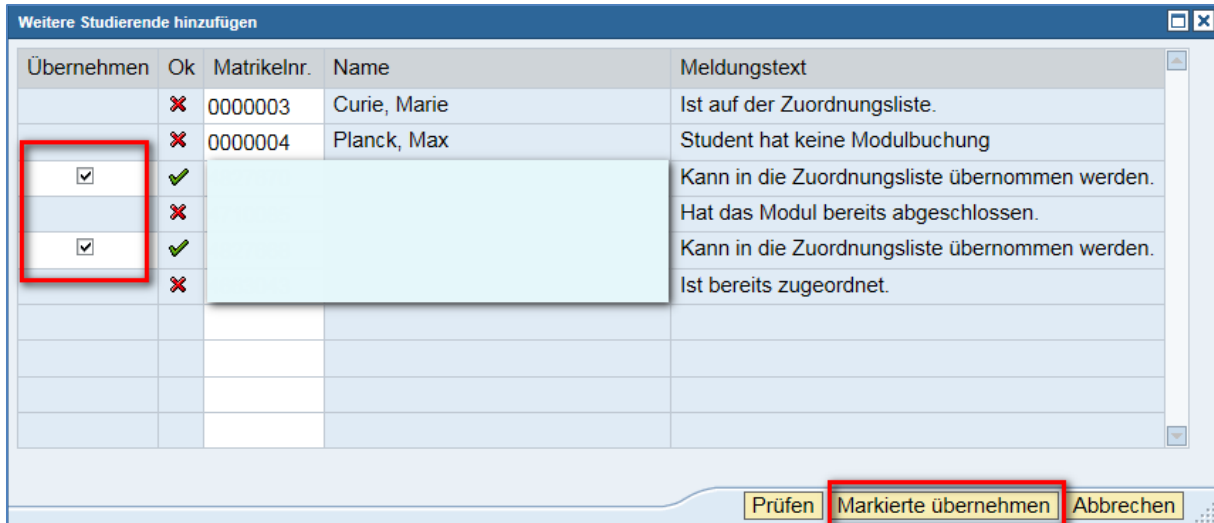
Übernehmen	Ok	Matrikelnr.	Name	Meldungstext
		00		
		40		
		40		
		00		
		40		
		40		

Prüfen Markierte übernehmen Abbrechen

Studierende, die in die Zuordnungsliste übernommen werden können, sind mit einem grünen Haken  gekennzeichnet und es ist ein Häkchen in der Spalte "Übernehmen" gesetzt. Dieses Häkchen kann wieder entfernt werden, wenn der betreffende Studierende doch nicht in die Zuordnungsliste übernommen werden soll. Studierende, die nicht in die Liste übernommen werden können, z.B. wenn der Studierende noch keine Modulbuchung zu dieser Prüfung hat, sind mit einem roten Kreuz  gekennzeichnet und es erscheint ein erläuternder Meldungstext dazu.

## Prüfungszuordnung

Mit dem Button **Markierte übernehmen** werden die Studierenden in die Zuordnungsliste übernommen.



Es werden zur besseren Übersicht nur die neu hinzugefügten Studierenden auf der Zuordnungsliste angezeigt. Soll die gesamte Zuordnungsliste angezeigt werden, so muss das Häkchen **☒ nur neu hinzugefügte Studierende anzeigen** entfernt werden.

Diese Filterung ist aber nur in der aktuellen Anmeldung möglich. Bei einem erneuten Aufruf der Leistungserfassung werden die bei der letzten Anmeldung neu hinzugefügten Studierenden nur noch in der Gesamtliste der Prüfungszuordnung angezeigt und der Filter ist ausgegraut **☐ nur neu hinzugefügte Studierende anzeigen**.

Hinzugefügte Studierende können nicht mehr aus der Liste entfernt werden.




### 4.5.4 Prüfungszuordnung bei alternativer Beurteilungsart

Seit dem WiSe12/13 besteht die Möglichkeit, dass Studierende sich bei der Anmeldung zu bestimmten, in der Prüfungsordnung festgelegten Modulen entscheiden können, ob die Prüfungsleistung undifferenziert (bestanden/nicht bestanden) oder differenziert mit einer Note beurteilt werden soll.

## Prüfungszuordnung

Wenn beim gewählten Modul eine Wahloption für Studierende besteht, sich entweder differenziert oder undifferenziert beurteilen zu lassen, so muss dies in der Prüfungszuordnung in der Spalte „alternative Beurteilungsart“ (alt.B.) festgehalten werden.

Vorbelegt ist die Beurteilungsart „differenzierte Beurteilung“ .

Entscheidet sich der Studierende für eine undifferenzierte Beurteilung, so wird dies durch einen Klick auf das vorbelegte Symbol in der Spalte „alternative Beurteilungsart“ dokumentiert.

Das Symbol ändert sich in undifferenzierte Beurteilung .

Auf der Notenerfassungsseite kann dann für die so markierten Studierenden nur zwischen "Bestanden" und "Nicht bestanden" gewählt werden (s. Kap. 5.2.3).

Bis zur Eingabe und Sicherung der Beurteilung in der „Notenerfassung“ ist das Auswahlfeld aktiv gesetzt und die Auswahl kann geändert werden. Nach der Notensicherung ist das Feld inaktiv.




Pos	Status	Mat-Nr.	Name Student(in)	LV-Nr.	Letzte Modulbuchung	Prüf-Nr.	Bezeichnung	Prüfungsform	alt B	Vers	LP	Prüf-Datum	Vermerk
1					Winter 2012/2013	258dB1.4.3	Informationsökonomie	Klausur	undifferenzierte Beurteilung	6	6		
2					Winter 2012/2013	258dB1.4.3	Informationsökonomie	Klausur	nicht zugeordnet	6	6		
3				101258b_1	Winter 2012/2013	258dB1.4.3	Informationsökonomie	Klausur	differenzierte Beurteilung	6	6		
4				101258b_1	Winter 2012/2013	258dB1.4.3	Informationsökonomie	Klausur	differenzierte Beurteilung	6	6		
5					Winter 2012/2013	258dB1.4.3	Informationsökonomie	Klausur	nicht zugeordnet	6	6		











### Hinweis:

Die Wahl der alternativen Beurteilungsart kann auch unabhängig von einer vorherigen Prüfungszuordnung gesichert werden.

## Prüfungszuordnung


### 4.5.5 Studierende von der Notenliste entfernen (Prüfungszuordnung löschen)











Um einen Studierenden von der Notenliste zu entfernen, muss in der Spalte „löschen“ ein Klick auf das Papierkorbsymbol  erfolgen.

Pos	Status	Mat.-Nr.	Name Student(in)	LV-Nr.	Letzte Modulbuch...	Prüf.-Nr.	Bezeichnung	Prüfungsform	Vers	LP	Prüf.-Datum	Vermerk	löschen
1		6150801	A-Test, Petra	17556x	Sommer 2015	053bA3.3.3	12LP-Span. Lit.w iss. Aufbau...	Hausarbeit		12			
2		6150802	B-Test, Peter	17556x	Sommer 2015	053bA3.3.3	12LP-Span. Lit.w iss. Aufbau...	Hausarbeit		12			
3		6150803	C-Test, Petra	17556x	Sommer 2015	053bA3.3.3	12LP-Span. Lit.w iss. Aufbau...	Hausarbeit		12			
4		6150804	D-Test, Peter	17556x	Sommer 2015	053bA3.3.3	12LP-Span. Lit.w iss. Aufbau...	Hausarbeit		12			
5		6150805	E-Test, Petra	17556x	Sommer 2015	053bA3.3.3	12LP-Span. Lit.w iss. Aufbau...	Hausarbeit		12			

Übersicht Teilnahmeerfassung Notenerfassung **Sichern**

Danach muss diese Änderung durch einen Klick auf die Schaltfläche **Sichern** bestätigt werden.

Die Zuordnung eines Studierenden wurde gelöscht (graues Rautensymbol ). Dieser kann anschließend über Auswahl von Jahr und Semester (Übersichtsseite) und Dozent/Prüfungsform anders zugeordnet werden.

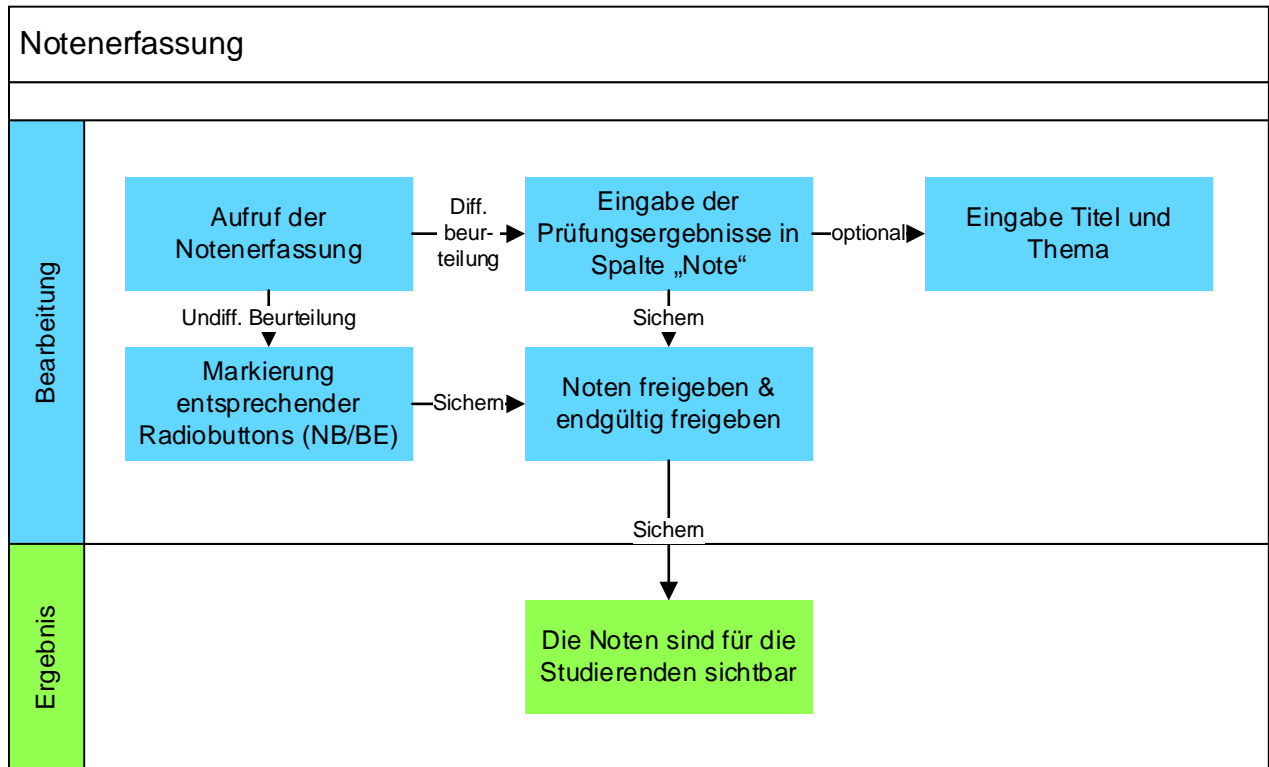
Pos	Status	Mat.-Nr.	Name Student(in)	LV-Nr.	Letzte Modulbuch...	Prüf.-Nr.	Bezeichnung	Prüfungsform	Vers	LP	Prüf.-Datum	Vermerk	löschen
1		6150801	A-Test, Petra	17556x	Sommer 2015	053bA3.3.3	12LP-Span. Lit.w iss. Aufbau...	nicht zugeordnet		12			
2		6150802	B-Test, Peter	17556x	Sommer 2015	053bA3.3.3	12LP-Span. Lit.w iss. Aufbau...	Hausarbeit		12			
3		6150803	C-Test, Petra	17556x	Sommer 2015	053bA3.3.3	12LP-Span. Lit.w iss. Aufbau...	nicht zugeordnet		12			
4		6150804	D-Test, Peter	17556x	Sommer 2015	053bA3.3.3	12LP-Span. Lit.w iss. Aufbau...	Hausarbeit		12			
5		6150805	E-Test, Petra	17556x	Sommer 2015	053bA3.3.3	12LP-Span. Lit.w iss. Aufbau...	Hausarbeit		12			

**Übersicht** Teilnahmeerfassung Notenerfassung Sichern

Zurück zur Übersichtsliste gelangt man mit der Schaltfläche **Übersicht**

## Notenerfassung

### 5 Notenerfassung



Auf der Übersichtsseite wird in der Spalte „Stand“ die Anzahl der angemeldeten Studierenden und die Anzahl der frei gegebenen Beurteilungen angezeigt, z.B. 24/3 (es gibt 24 Anmeldungen und 3 freigegebene Beurteilungen) oder 98/nz (es gibt 98 Anmeldungen, aber keine Beurteilung, da die LV nicht teilnahmepflichtig ist).

Status	Typ	Nummer	Bezeichnung	Stand	Zur Prüfung zuordnen	Beurteilen	Mail	Teilnehmerliste	Anwesenheitsliste
	LV, Vorlesung	12000	V Theorien und Konzepte	98 / nz					
	LV, Seminar	12300	Erziehen und Gruppenprozesse gestalten	29 / 1					
	MP	002bA1.2.4	Praktikum: Lernort Schule	28 / 0					
		003bA3.1.3	Lehren und Lernen I	1 / 1					

Analog zur Prüfungszuordnung gibt es verschiedene Wege, Noten zu erfassen: Die Notenerfassung direkt über die Prüfung, der Weg über die Teilnahmeerfassung oder der Sprung aus der Prüfungszuordnung.



- Gehören zu einer Prüfung nur Studierende einer Lehrveranstaltung, empfiehlt sich der direkte Weg über die Prüfung.
- Sind in einer Lehrveranstaltung Studierende aus verschiedenen Modulen angemeldet, ist es sinnvoller über die Teilnahmebeurteilung der Lehrveranstaltung in die Notenerfassung zu springen.



## Notenerfassung

### 5.1 Aufruf der Notenerfassung

#### 5.1.1 Notenerfassung über die Teilnahmeerfassung

Auswahl der gewünschten Lehrveranstaltung in der „Übersicht“. Mit einem Sprung über  oder  gelangt man in die „Teilnahmeerfassung“.

### Übersicht

In dieser Liste sehen Sie Ihre Prüfungen und Lehrveranstaltungen im ausgewählten Semester. Sie können die Liste jederzeit durch Auswahl eines anderen Semesters verändern.

► Aktuelle Hinweise

► Bedienungshinweise

► Legende der Symbole

Winter 2016/2017

☐ nicht-teilnahmepflichtige Lehrveranstaltungen ausblenden

### Schritte der Leistungserfassung

- Teilnahmen erfassen
- Teilnahmen freigeben
- Zur Prüfung zuordnen
- Prüfungsdatum, Noten erfassen
- Noten freigeben

Status	Typ	Nummer	Bezeichnung	Stand	Zur Prüfung zuordnen	Beurteilen	Sprung in die Teilnahmeerfassung			
	LV, Vorlesung	23122a	V Genetik der Pflanzen (VM)	32 / nz						
	LV, Seminar	23122b	S Genetik der Pflanzen A (VM)	16 / 4						
	LV, Praktikum	23122c	P Genetik der Pflanzen A (VM)	16 / 0						
	LV, Seminar	23123b	S Genetik der Pflanzen B (VM)	16 / 0						
	LV, Praktikum	23123c	P Genetik der Pflanzen B (VM)	16 / 0						
		23190K2	Projekt- und Laborarbeit	0 / 0						

Über **Notenerfassung** erfolgt der Wechsel zu den zugehörigen Prüfungen.

### Teilnahmeerfassung

**Lehrveranstaltung S Molekulare Pflanzengenetik (23416b), Seminar, Semester Winter 2016/2017**

Auf dieser Seite können Sie die aktive und regelmäßige Lehrveranstaltungs-Teilnahme erfassen. Sie können zwischen der Lehrveranstaltungssicht und der Prüfungssicht wechseln, um sich Daten aus dem jeweils anderen Zusammenhang für die Studierenden zeigen zu lassen.

► Aktuelle Hinweise

► Bedienungshinweise

► Legende der Symbole

[Alle markieren](#) [Alle demarkieren](#)

### Schritte der Leistungserfassung

- Teilnahmen erfassen
- Teilnahmen freigeben
- Zur Prüfung zuordnen
- Prüfungsdatum, Noten erfassen
- Noten freigeben

Pos	Status	Mat-Nr.	Name Student(in)	Mail	LV-Nr.	Bezeichnung	LV-Form	aT-Ja	aT-Nein	aT-Später	rT-Ja	rT-Nein	rT-Später
1	✓				23416b	S Molekulare Pflanzengenetik	Seminar						
2	✓				23416b	S Molekulare Pflanzengenetik	Seminar						
3	✓				23416b	S Molekulare Pflanzengenetik	Seminar						
4	✓				23416b	S Molekulare Pflanzengenetik	Seminar						
5	✓				23416b	S Molekulare Pflanzengenetik	Seminar						
6	✓				23416b	S Molekulare Pflanzengenetik	Seminar						
7	✓				23416b	S Molekulare Pflanzengenetik	Seminar						
8	✓				23416b	S Molekulare Pflanzengenetik	Seminar						


**Sprung in die Notenerfassung**


Übersicht | Prüfungszuordnung | **Notenerfassung** | Sichern | Freigeben



## Notenerfassung

### 5.1.2 Notenerfassung über die Prüfung

Durch einen Klick auf  in der Spalte „Beurteilen“ gelangt man zur Notenerfassungsseite der Prüfung.

Das Symbol  in dieser Spalte zeigt an, dass alle zugeordneten Prüflinge abschließend beurteilt wurden (die Noten wurden freigegeben), die Notenerfassungsseite öffnet sich dann im Lesemodus.

#### Übersicht

In dieser Liste sehen Sie Ihre Prüfungen und Lehrveranstaltungen im ausgewählten Semester. Sie können die Liste jederzeit durch Auswahl eines anderen Semesters verändern.

► Aktuelle Hinweise

► Bedienungshinweise

► Legende der Symbole

Winter 2016/2017

☐ nicht-teilnahmepflichtige Lehrveranstaltungen ausblenden

#### Schritte der Leistungserfassung

- Teilnahmen erfassen
- Teilnahmen freigeben
- Zur Prüfung zuordnen
- Prüfungsdatum, Noten erfassen
- Noten freigeben

Export

Status	Typ	Nummer	Bezeichnung	Stand	Zur Prüfung zuordnen	Beurteilen	Mail	Teilnehmerliste	Anwesenheitsliste
	LV,Vorlesung	23122a	V Genetik der Pflanzen (VM)	32 / nz					
	LV,Seminar	23122b	S Genetik der Pflanzen A (VM)	16 / 4					
	LV,Praktikum	23122c	P Genetik der Pflanzen A (VM)	16 / 0					
	LV,Seminar	23123b	S Genetik der Pflanzen B (VM)	16 / 0					
	LV,Praktikum	23123c	P Genetik der Pflanzen B (VM)	16 / 0					
		23190K2	Projekt- und Laborarbeit	0 / 0					
	LV,Vorlesung	23415a	V Methoden der Pflanzenmolekularbiologie	12 / nz					
	LV,Seminar	23415b	S Methoden der Pflanzenmolekularbiologie	12 / 0					
	LV,Praktikum	23415c	P Methoden der Pflanzenmolekularbiologie	12 / 0					
	LV,Übung	23415d	Ü Methoden der Pflanzenmolekularbiologie	12 / 0					
	LV,Vorlesung	23416a	V Molekulare Pflanzengenetik	8 / nz					
	LV,Seminar	23416b	S Molekulare Pflanzengenetik	8 / 8					
	LV,Praktikum	23416c	P Molekulare Pflanzengenetik	8 / 0					
	LV,Übung	23416d	Ü Molekulare Pflanzengenetik	8 / 0					
	MP	145bC4.1.4	Genetik der Pflanzen/Tiere (VM)	17 / 16					
		388bB3.10.5	Molekulare Pflanzengenetik	8 / 0					
		388bB3.12.5	Methoden der Pflanzenmolekularbiologie	0 / 0					

Die Anzeige der zu benotenden Prüflinge je Prüfung kann im oberen Bereich durch die Filterung nach einzelnen Lehrveranstaltungen eingeschränkt werden.

Über die Auswahlbox können Sie die angezeigten Studierenden nach den jeweils besuchten Lehrveranstaltungen filtern

Filter Lehrveranstaltung: 23416a V Molekulare Pflanzengenetik

Alle markieren  23.01.2017

Export

Pos	Status	Mat-Nr.	Name Student(in)	* LV-Nr.	Mail	Typ	Prüf-Nr.	Bezeichnung	Prüfungsform	* Versuch	LP	Prüf-Datum	Note	Vermerk	Thema
1	<input type="checkbox"/>			23416a,23416b,23416c,23416d		MP	388bB3.10.5	Molekulare Pflanzengenetik	Klausur	1 / 3	15				
2	<input type="checkbox"/>			23416a,23416b,23416c,23416d		MP	388bB3.10.5	Molekulare Pflanzengenetik	Klausur	1 / 3	15				
3	<input type="checkbox"/>			23416a,23416b,23416c,23416d		MP	388bB3.10.5	Molekulare Pflanzengenetik	Klausur	1 / 3	15				
4	<input type="checkbox"/>			23416a,23416b,23416c,23416d		MP	388bB3.10.5	Molekulare Pflanzengenetik	Klausur	1 / 3	15				
5	<input type="checkbox"/>			23416a,23416b,23416c,23416d		MP	388bB3.10.5	Molekulare Pflanzengenetik	Klausur	1 / 3	15				
6	<input type="checkbox"/>			23416a,23416b,23416c,23416d		MP	388bB3.10.5	Molekulare Pflanzengenetik	Klausur	1 / 3	15				
7	<input type="checkbox"/>			23416a,23416b,23416c,23416d		MP	388bB3.10.5	Molekulare Pflanzengenetik	Klausur	1 / 3	15				
8	<input type="checkbox"/>			23416a,23416b,23416c,23416d		MP	388bB3.10.5	Molekulare Pflanzengenetik	Klausur	1 / 3	15				

Übersicht | Teilnahmeerfassung | Prüfungszuordnung | Sichern | Freigeben

## Notenerfassung

### 5.1.3 Notenerfassung über die Prüfungszuordnung

Über die Auswahlfeld können Sie die angezeigten Studierenden nach den jeweils besuchten Lehrveranstaltungen filtern

Filter Lehrveranstaltung:

☐ nur Studierende mit Modulbuchungen im aktuellen Semester anzeigen
 ☐ nur zugeordnete Teilnehmer (ohne Note) anzeigen  
☒ Bei anderem Dozenten Zugeordnete ausblenden
 ☐ nur neu hinzugefügte Studierende anzeigen

Alle markieren Alle demarkieren Klausur  Weitere Studierende suchen

Export

Pos	Status	Mat-Nr.	Name Student(in)	* LV-Nr.	Letzte Modulbuchung	Prüf-Nr.	Bezeichnung	Prüfungsform	* Versuch	LP	Prüf-Datum	Vermerk	löschen
1	<input type="checkbox"/>			23416a,23416b,23416c,23416d	Winter 2016/2017	388bB3.10.5	Molekulare Pflanzengenetik	Klausur	1 / 3	15			
2	<input type="checkbox"/>			23416a,23416b,23416c,23416d	Winter 2016/2017	388bB3.10.5	Molekulare Pflanzengenetik	Klausur	1 / 3	15			
3	<input type="checkbox"/>			23416a,23416b,23416c,23416d	Winter 2016/2017	388bB3.10.5	Molekulare Pflanzengenetik	Klausur	1 / 3	15			
4	<input type="checkbox"/>			23416a,23416b,23416c,23416d	Winter 2016/2017	388bB3.10.5	Molekulare Pflanzengenetik	Klausur	1 / 3	15			
5	<input type="checkbox"/>			23416a,23416b,23416c,23416d	Winter 2016/2017	388bB3.10.5	Molekulare Pflanzengenetik	Klausur	1 / 3	15			
6	<input type="checkbox"/>			23416a,23416b,23416c,23416d	Winter 2016/2017	388bB3.10.5	Molekulare Pflanzengenetik	Klausur	1 / 3	15			
7	<input type="checkbox"/>			23416a,23416b,23416c,23416d	Winter 2016/2017	388bB3.10.5	Molekulare Pflanzengenetik	Klausur	1 / 3	15			
8	<input type="checkbox"/>			23416a,23416b,23416c,23416d	Winter 2016/2017	388bB3.10.5	Molekulare Pflanzengenetik	Klausur	1 / 3	15			

Nach der Zuordnung der Prüfungsform kann direkt in die Notenerfassung gewechselt werden.

## Notenerfassung

### 5.2 Beurteilungsarten

Folgende Beurteilungen sind in der Leistungserfassung möglich:

- Differenzierte Beurteilung
- Undifferenzierte Beurteilung
- Abweichende Beurteilungsart.

#### 5.2.1 Differenzierte Beurteilung

Die Prüfungsergebnisse werden per Tastatur direkt in der Spalte „Note“ eingetippt.


Filter Lehrveranstaltung: 12006 S (B) Grundfragen pädagogischen Handelns


Alle markieren · Alle demarkieren 14.02.2013 Prüfungsdatum allen Markierten zuweisen

Export

Pos	Status	Mat-Nr.	Name Student(in)	LV-Nr.	Mail	Typ	Prüf-Nr.	Bezeichnung	Prüfungsform	Vers	LP	Prüf-Datum	Note	Vermerk
1	<input type="checkbox"/>			12006		MP	003cA1.1.4	M1 Bildung und Erziehung	Hausarbeit		10		2.0	

Übersicht Teilnahmeerfassung Prüfungszuordnung Sichern Freigeben

Jedem Prüfungstyp ist eine Notenskala gemäß SfAP zugeordnet. Wird ein nicht zulässiger Wert (z.B. "4,3") eingegeben, weist das System darauf hin und eine Speicherung der Eingabe ist erst nach einer Korrektur möglich. In dem Feld „Status“ erscheint das Symbol  (Problem) und das Notenfeld wird rot hinterlegt.

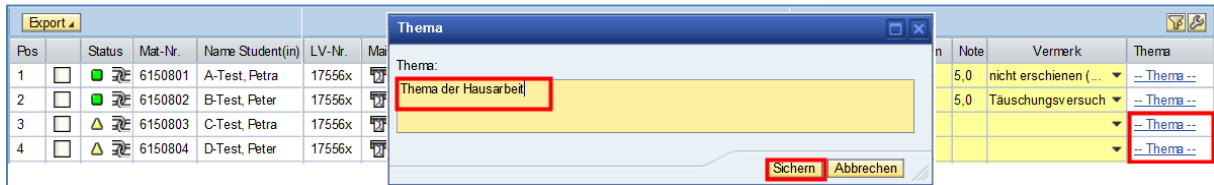
17	<input checked="" type="checkbox"/>			12000		MP	003cA1.3.4	M3 Sozialisation und Lernen	Klausur		10	15.07.2014	1,7	
18	<input type="checkbox"/>			12000		MP	003cA1.3.4	M3 Sozialisation und Lernen	Klausur		10		1,2	
19	<input checked="" type="checkbox"/>			12000		MP	003cA1.3.4	M3 Sozialisation und Lernen	Klausur		10	15.07.2014	1,0	
20	<input checked="" type="checkbox"/>			12000		MP	003cA1.3.4	M3 Sozialisation und Lernen	Klausur		10	15.07.2014	1,3	

Handelt es sich bei der Prüfung um eine Hausarbeit, so kann das Thema bzw. der Titel dieser Arbeit über den Link [-- Thema --](#) in der gleichnamigen Spalte eingegeben werden. Ist bereits ein Titel erfasst, wird dieser angezeigt und ist nach einem Klick änderbar.

Pos	Status	Mat-Nr.	Name Student(in)	LV-Nr.	Mail	T...	Prüf-Nr.	Bezeichnung	Prüfungsform	Vers	LP	Prüf-Datum	Note	Vermerk	Thema
1	<input type="checkbox"/>	6150801	A-Test, Petra	17556x		MP	053bA3.3.3	12LR Span. Lit.wiss. Aufbau...	Hausarbeit	1/4	12	15.10.2015	5,0	nicht erschienen (...)	-- Thema --
2	<input type="checkbox"/>	6150802	B-Test, Peter	17556x		MP	053bA3.3.3	12LR Span. Lit.wiss. Aufbau...	Hausarbeit	1/4	12	15.10.2015	5,0	Täuschungsversuch	-- Thema --
3	<input type="checkbox"/>	6150803	C-Test, Petra	17556x		MP	053bA3.3.3	12LR Span. Lit.wiss. Aufbau...	Hausarbeit	1/4	12				-- Thema --
4	<input type="checkbox"/>	6150804	D-Test, Petra	17556x		MP	053bA3.3.3	12LR Span. Lit.wiss. Aufbau...	Hausarbeit	1/4	12				-- Thema --

Es öffnet sich ein Fenster, in dem das Thema bzw. der Titel der Arbeit eingetragen werden kann. Nach dem Klick auf **Sichern** wird das Thema dann beim jeweiligen Studierenden neben der Note angezeigt.

## Notenerfassung



Pos	Status	Mat.-Nr.	Name Student(in)	LV-Nr.	Ma
1		6150801	A-Test, Petra	17556x	
2		6150802	B-Test, Peter	17556x	
3		6150803	C-Test, Petra	17556x	
4		6150804	D-Test, Peter	17556x	

Thema

Thema:


Thema der Hausarbeit

Sichern Abbrechen

n	Note	Vermerk	Thema
5,0	nicht erschienen (...)	-- Thema --	-- Thema --
5,0	Tauschungsversuch	-- Thema --	-- Thema --
		-- Thema --	-- Thema --


- Der Text kann auch nach der endgültigen Freigabe der Note noch korrigiert werden.
- Textformatierungen wie z.B. Hoch- und Tiefstellungen, Fett oder Kursiv können generell nicht berücksichtigt werden.
- Sonderzeichen, die nicht direkt über die Tastatur eingegeben werden können, müssen beispielsweise aus Word herüberkopiert werden.

Zurück auf der Notenerfassungsseite werden die eingegebenen Noten durch einen Klick auf den Button **Sichern** gespeichert, sie sind aber noch nicht für die Studierenden sichtbar.



Pos	Status	Mat.-Nr.	Name Student(in)	LV-Nr.	Mail	T...	Prüf.-Nr.	Bezeichnung	Prüfungsform	Vers	LP	Prüf.-Datum	Note	Vermerk	Thema
3		6150803	C-Test, Petra	17556x		MP	053bA3.3.3	12LP.Span. Lit.wiss. Aufbau...	Hausarbeit	1/4	12		1,3		Thema der ...
4		6150804	D-Test, Peter	17556x		MP	053bA3.3.3	12LP.Span. Lit.wiss. Aufbau...	Hausarbeit	1/4	12				-- Thema --
5		6150805	E-Test, Petra	17556x		MP	053bA3.3.3	12LP.Span. Lit.wiss. Aufbau...	Hausarbeit	1/4	12				-- Thema --

Übersicht Teilnahmeerfassung Prüfungszuordnung Sichern Freigeben

Der Status der Beurteilung steht trotz gesicherter Note weiterhin auf  (der Prüfung zugeordnet), da noch kein Prüfungsdatum eingegeben wurde.

### Hinweis:

Gesicherte, noch nicht freigegebene Noten können jederzeit wieder geändert werden.

## 5.2.2 Undifferenzierte Beurteilung

Bei einer undifferenzierten Beurteilung wird die Benotung nicht direkt in die Felder der Spalte „Note“ eingegeben, diese Felder sind nicht eingabebereit. Vorbelegt ist für alle Studierenden das Feld in der Spalte „offen“.



## Notenerfassung

Alle markieren Alle demarkieren 21.02.2013 Prüfungsdatum allen Markierten zuweisen

Export

Pos	Status	Mat-Nr.	Name Student(in)	LV-Nr.	Mail	Typ	Prüf-Nr.	Bezeichnung	Prüfungsform	Vers	LP	Prüf-Datum	Note	BE	NB	offen
1	<input type="checkbox"/>			102001		MP	171bA1.1.3	Einführung in die VWL (P)	Klausur		6			<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
2	<input type="checkbox"/>			102001		MP	171bA1.1.3	Einführung in die VWL (P)	Klausur		6		NB	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
3	<input type="checkbox"/>			102001		MP	171bA1.1.3	Einführung in die VWL (P)	Klausur		6			<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
4	<input type="checkbox"/>			102001		MP	171bA1.1.3	Einführung in die VWL (P)	Klausur		6			<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
5	<input type="checkbox"/>			102001		MP	171bA1.1.3	Einführung in die VWL (P)	Klausur		6			<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
6	<input type="checkbox"/>			102001		MP	171bA1.1.3	Einführung in die VWL (P)	Klausur		6			<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
7	<input type="checkbox"/>			102001		MP	171bA1.1.3	Einführung in die VWL (P)	Klausur		6		BE	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
8	<input type="checkbox"/>			102001		MP	171bA1.1.3	Einführung in die VWL (P)	Klausur		6		NB	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
9	<input type="checkbox"/>			102001		MP	171bA1.1.3	Einführung in die VWL (P)	Klausur		6		BE	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10	<input type="checkbox"/>			102001		MP	171bA1.1.3	Einführung in die VWL (P)	Klausur		6		BE	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
11	<input type="checkbox"/>			102001		MP	171bA1.1.3	Einführung in die VWL (P)	Klausur		6		BE	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
12	<input type="checkbox"/>			102001		MP	171bA1.1.3	Einführung in die VWL (P)	Klausur		6		BE	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
13	<input type="checkbox"/>			102001		MP	171bA1.1.3	Einführung in die VWL (P)	Klausur		6		NB	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
14	<input type="checkbox"/>			102001		MP	171bA1.1.3	Einführung in die VWL (P)	Klausur		6		BE	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
15	<input type="checkbox"/>			102001		MP	171bA1.1.3	Einführung in die VWL (P)	Klausur		6			<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
16	<input type="checkbox"/>			102001		MP	171bA1.1.3	Einführung in die VWL (P)	Klausur		6		BE	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Durch einen Klick auf „BE“ (bestanden) bzw. „NB“ (nicht bestanden) wird die Note gesetzt und entsprechend der Auswahl die Spalte „Note“ gefüllt.

Anschließend werden die eingegebenen Noten durch einen Klick auf den Button **Sichern** gespeichert.

### Hinweis:

Gesicherte undifferenzierte Beurteilungen können mit einem Klick auf BE bzw. NB geändert werden und mit einem Klick auf offen wieder entfernt werden. Anschließend müssen die Daten erneut gesichert werden.

### 5.2.3 Abweichende Beurteilungsart

Bei Modulen mit Wahlmöglichkeit, ob die Prüfungsleistung differenziert oder undifferenziert bewertet werden soll, erfolgt die Benotung entsprechend der vorangegangenen Zuordnung auf der Seite „Prüfungszuordnung“ (s. Kap.4.4).


Export

Pos	Status	Mat-Nr.	Name Student(in)	LV-Nr.	Mail	Typ	Prüf-Nr.	Bezeichnung	Prüfungsform	Vers	LP	Prüf-Datum	Note	BE	NB	offen
1	<input checked="" type="checkbox"/>	6...52		101258b_1		MP	258dB1.4.3	Informationsökonomie	Klausur		6	08.01.2013	BE	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
2	<input checked="" type="checkbox"/>	6...20		101258b_1		MP	258dB1.4.3	Informationsökonomie	Klausur		6	13.02.2013	3.0	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
3	<input checked="" type="checkbox"/>	6...256				MP	258dB1.4.3	Informationsökonomie	Klausur		6	08.01.2013	NB	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
4	<input checked="" type="checkbox"/>	6...179				MP	258dB1.4.3	Informationsökonomie	Klausur		6	08.01.2013	BE	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
5	<input type="checkbox"/>	6...332				MP	258dB1.4.3	Informationsökonomie	Hausarbeit		6	08.01.2013		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
6	<input type="checkbox"/>	6...20				MP	258dB1.4.3	Informationsökonomie	Hausarbeit		6			<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
7	<input type="checkbox"/>	6...207				MP	258dB1.4.3	Informationsökonomie	Hausarbeit		6			<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
8	<input type="checkbox"/>	6...119				MP	258dB1.4.3	Informationsökonomie	Klausur		6			<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
9	<input type="checkbox"/>	6...122		101258b_1		MP	258dB1.4.3	Informationsökonomie	Klausur		6		BE	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
10	<input type="checkbox"/>	6...76		101258b_1		MP	258dB1.4.3	Informationsökonomie	Klausur		6			<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
11	<input type="checkbox"/>	6...164		101258b_1		MP	258dB1.4.3	Informationsökonomie	Klausur		6			<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
12	<input type="checkbox"/>	6...119				MP	258dB1.4.3	Informationsökonomie	Klausur		6			<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
13	<input checked="" type="checkbox"/>	6...190		101258b_1		MP	258dB1.4.3	Informationsökonomie	Klausur		6		2.3	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
14	<input type="checkbox"/>	6...25		101258b_1		MP	258dB1.4.3	Informationsökonomie	Klausur		6			<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
15	<input type="checkbox"/>	6...38				MP	258dB1.4.3	Informationsökonomie	Klausur		6			<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Übersicht Teilnehmererfassung Prüfungszuordnung Sichern Freigeben

## Notenerfassung

Die differenzierte Note wird direkt in das Feld der Spalte „Note“ eingegeben.  
Die undifferenzierte Note wird mit einem Klick auf „BE“ (bestanden) oder „NB“ (nicht  
bestanden) gesetzt.

Anschließend werden die eingegebenen Noten durch einen Klick auf den Button  gespeichert.

The screenshot shows the 'Prüfungsausschuss' (Exam Board) interface. The sidebar on the left contains buttons for 'Übersicht', 'Teilnahmeerfassung', 'Prüfungszuordnung', 'Sichern', and 'Freigeben'. The main table displays a list of students and their exam results. The table has columns for student ID, name, exam type, grade, and status. Annotations highlight the 'Note eingeben' (Enter grade) button and the 'Klick auf "Bestanden"' (Click on 'Passed') button.

Student ID	Name	Exam Type	Grade	Status	
4	2580b1.4.3	Informationsökonomie	Klausur	1	
5	MP 2580b1.4.3	Informationsökonomie	Hausarbeit	1	
6	MP 2580b1.4.3	Informationsökonomie	Hausarbeit	1	
7	MP 2580b1.4.3	Informationsökonomie	Hausarbeit	1	
8	MP 2580b1.4.3	Informationsökonomie	Klausur	6	
9	101258b_1	MP 2580b1.4.3	Informationsökonomie	Klausur	6
10	101258b_1	MP 2580b1.4.3	Informationsökonomie	Klausur	6
11	101258b_1	MP 2580b1.4.3	Informationsökonomie	Klausur	6
12	MP 2580b1.4.3	Informationsökonomie	Klausur	6	
13	101258b_1	MP 2580b1.4.3	Informationsökonomie	Klausur	6
14	101258b_1	MP 2580b1.4.3	Informationsökonomie	Klausur	6
15	MP 2580b1.4.3	Informationsökonomie	Klausur	6	

**Hinweis:**

Gesicherte differenzierte Noten können noch geändert bzw. entfernt werden.  
Gesicherte undifferenzierte Benotungen können mit einem Klick auf „BE“ bzw. „NB“ geändert werden und mit einem Klick auf „offen“ wieder entfernt werden. Anschließend müssen die Daten erneut gesichert werden.

**Achtung:**

Aus Sicherheitsgründen werden Sie nach 30 Minuten ohne Eingaben automatisch aus der Web-Anwendung abgemeldet. Bitte achten Sie darauf, dass vor dem Klick auf Sichern nicht zu viel Zeit verstreicht.


## Notenerfassung

### 5.3 Versuchszählung


#### Hinweis: Begrenzung der Wiederholversuche

Seit dem WiSe 15/16 ist § 20 Abs. 3 der Rahmenstudien- und –Prüfungsordnung in Kraft. Das heißt, alle Prüfungen ab dem 01.10.2015 gehen in die Versuchszählung ein, alle Prüfungen bis 30.09.2015 gehen nicht in die Versuchszählung ein.

- Die Zählungen der Prüfungen **bis** 30.09.2015 werden nicht mehr angezeigt.






Pos	St...	Mat-Nr.	Name Student(in)	LV-Nr.	Letzte Modulbuch...	Prüf-Nr.	Bezeichnung	Prüfungsform	Vers	LP	Prüf-Datum
112		6000017	Teststudentin, Tina	16629	Winter 2015/2016	033dB1.1.3	AM-Neuere deutsche Literatur	Hausarbeit	-	10	31.03.2014

- Für Prüfungen **ab** dem 01.10.2015 wird die neue Zählung angezeigt.

Pos	St...	Mat-Nr.	Name Student(in)	LV-Nr.	Letzte Modulbuch...	Prüf-Nr.	Bezeichnung	Prüfungsform	Vers	LP	Prüf-Datum
331		6000017	Teststudentin, Tina		Winter 2015/2016	033dB1.1.3	AM-Neuere deutsche Literatur	Hausarbeit	1 / 4	10	01.10.2015

Angezeigt wird immer der individuelle Versuch/ Anzahl der maximal möglichen Versuche.

Der letztmögliche Prüfungsversuch eines Studierenden wird durch **rote und fette Schrift** optisch hervorgehoben.

Pos	Status	Mat-Nr.	Name Student(in)	LV-Nr.	Letzte Modulbuch...	Prüf-Nr.	Bezeichnung	Prüfungsform	Vers	LP	Prüf-Datum	Vermerk	löschen
12		6100000	Neu, Carla	17118	Sommer 2015	053bA3.3.3	12LP.Span. Lit.w iss. Aufbau...	nicht zugeordnet		12			
13		6100000	Neu, Carla	17118	Sommer 2015	053bA3.3.3	12LP.Span. Lit.w iss. Aufbau...	Hausarbeit	<b>4 / 4</b>	12		Fristgerechter Rücktritt (bindender Term)	
14		6100000	Neu, Carla	17118	Sommer 2015	053bA3.3.3	12LP.Span. Lit.w iss. Aufbau...	Hausarbeit	3 / 4	12	05.10.2015		
15		6100000	Neu, Carla	17118	Sommer 2015	053bA3.3.3	12LP.Span. Lit.w iss. Aufbau...	Hausarbeit	2 / 4	12	24.09.2015	Tauschungsversuch	
16		6100000	Neu, Carla	17118	Sommer 2015	053bA3.3.3	12LP.Span. Lit.w iss. Aufbau...	Hausarbeit	1 / 4	12	22.09.2015	nicht erschienen (bind. Termin)	



## Notenerfassung

### 5.4 Prüfungsdatum

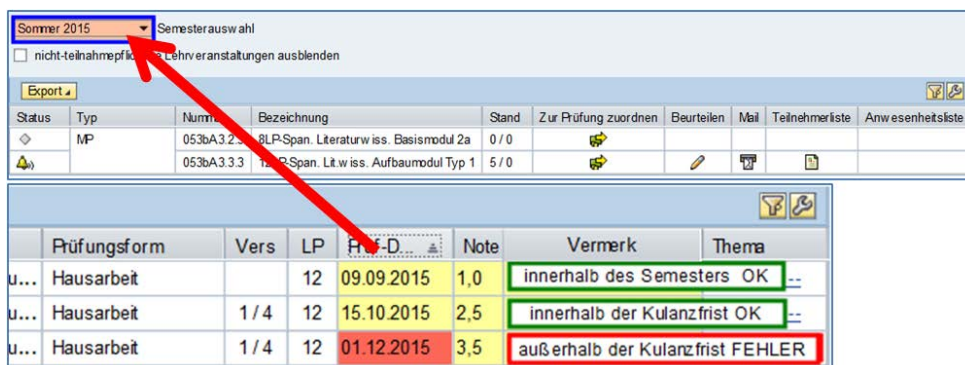
Das Prüfungsdatum wird ebenfalls auf der Seite „Notenerfassung“ erfasst.

#### Hinweis:

Seit dem WiSe 14/15 ist die Eingabe des Prüfungsdatums Pflicht, auch für Prüfungen aus vergangenen Semestern, die noch nicht freigegeben wurden. Die Beurteilungen können erst freigegeben werden, wenn das jeweilige Prüfungsdatum gepflegt wurde.

In die Felder der Spalte „Prüfungsdatum“ wird das Datum eingetragen, an dem die Prüfungsleistungen tatsächlich erbracht wurden.

- Das Prüfungsdatum muss innerhalb des gewählten Bearbeitungssemesters plus einer Kulanzfrist liegen. Die Kulanzfrist beträgt 4 Wochen vor und 6 Wochen nach dem Semester.

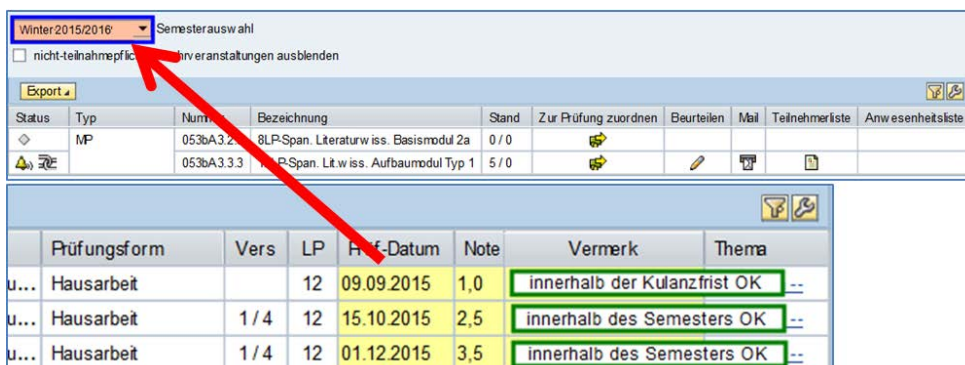


Status	Typ	Numm.	Bezeichnung	Stand	Zur Prüfung zuordnen	Beurteilen	Mail	Teilnehmerliste	Anwesenheitsliste
◇	MP	053bA3.2	8LP-Span. Literaturwiss. Basismodul 2a	0 / 0					
⚠		053bA3.3.3	12LP-Span. Lit.wiss. Aufbauomodul Typ 1	5 / 0					

	Prüfungsform	Vers	LP	Prüf-D.	Note	Vermerk	Thema
u...	Hausarbeit		12	09.09.2015	1,0	innerhalb des Semesters OK	--
u...	Hausarbeit	1 / 4	12	15.10.2015	2,5	innerhalb der Kulanzfrist OK	--
u...	Hausarbeit	1 / 4	12	01.12.2015	3,5	außerhalb der Kulanzfrist FEHLER	--


- Passt das Prüfungsdatum nicht in das ausgewählte Semester, ist das dem Prüfungsdatum entsprechende Semester in der Übersicht auszuwählen.



Status	Typ	Numm.	Bezeichnung	Stand	Zur Prüfung zuordnen	Beurteilen	Mail	Teilnehmerliste	Anwesenheitsliste
◇	MP	053bA3.2	8LP-Span. Literaturwiss. Basismodul 2a	0 / 0					
⚠		053bA3.3.3	12LP-Span. Lit.wiss. Aufbauomodul Typ 1	5 / 0					

	Prüfungsform	Vers	LP	Prüf-Datum	Note	Vermerk	Thema
u...	Hausarbeit		12	09.09.2015	1,0	innerhalb der Kulanzfrist OK	--
u...	Hausarbeit	1 / 4	12	15.10.2015	2,5	innerhalb des Semesters OK	--
u...	Hausarbeit	1 / 4	12	01.12.2015	3,5	innerhalb des Semesters OK	--

Wird ein unpassendes Prüfungsdatum eingegeben und gesichert, so wird ganz oben auf dem Bildschirm eine Fehlermeldung ausgegeben, das Feld des Prüfungsdatums rot hinterlegt und im Feld „Status“ wird das Symbol  (Problem) angezeigt.

## Notenerfassung

Sommer 2015 Semesterauswahl

Datum liegt außerhalb des zulässigen Zeitraums vom 01.03.2015 bis 15.10.2015

Pos	Status	Mat-Nr.	Name Student(in)	LV-Nr.	Mail	T...	Prüf-Nr.	Bezeichnung	Prüfungsform	Vers	LP	Prüf-Datum	Note	Vermerk	Thema
3		6150803	C-Test, Petra	17556x		MP	053bA3.3.3	12LP-Span. Lit.wiss. Aufbau...	Hausarbeit	1/4	12	01.12.2015	1,3		Thema der ...
4		6150804	D-Test, Peter	17556x		MP	053bA3.3.3	12LP-Span. Lit.wiss. Aufbau...	Hausarbeit		12				-- Thema --
5		6150805	E-Test, Petra	17556x		MP	053bA3.3.3	12LP-Span. Lit.wiss. Aufbau...	Hausarbeit		12				-- Thema --

Eine Sicherung der Daten ist erst nach der Korrektur des Datums möglich.

### Mögliche Komplikationen:

#### 1) In welcher Prüfung ist der Studierende zu finden?

Im ausgewählten Semester steht der Studierende nicht in der Teilnehmerliste, Sie müssen in diesem Fall über die Prüfung zur Prüfungszuordnung gehen. Um herauszufinden, in welcher Prüfung der Studierende zu finden ist, können sie das entsprechende Prüfungskürzel über die „alte“ Teilnehmerliste ermitteln.

Winter 2013/2014 Teilnehmerliste der Lehrveranstaltung

Nr.	Matrikelnr.	Name, Vorname	Studiengang; -bestandteil; Modulkontext	FS	aktive Teilnahme	regelmäßige Teilnahme
26	6000017	Teststudentin, Tina	Bachelor Deutsche Philologie; B.A. Deutsche Philologie d; AM-NdL / 2 Pflicht: Lyrik/Dramatik/Epik (033dB1.1.3)	1	(Ja)	(Ja)

Export Übersicht Sommer 2015

Status	Typ	Nummer	Bezeichnung	Stand	Zur Prüfung zuordnen	Beurteilen	Mail	Teilnehmerliste	Anwesenheitsliste
	LV-Hauptseminar	16719	Revolutionsdramen	14 / 0					
	MP	033dB1.1.3	AM-Neuere deutsche Literatur	1 / 0					

#### 2) Die Prüfung wird im ausgewählten Semester nicht angezeigt.

In diesem Fall wenden Sie sich bitte an das zuständige Prüfungsbüro.

Beispielmeldung: Die Prüfung 279aA1.5.5 wird mir im Sommer 2015 nicht angezeigt.

## 5.4.1 Prüfungsdatum einzeln erfassen

Bei der Einzelerfassung eines Prüfungsdatums kann entweder das Datum direkt in das Feld „Prüfungsdatum“ eingegeben (z.B. 20012013) oder aus dem Kalender ausgewählt werden.

Anschließend wird die Eingabe über **Sichern** gespeichert.

Bis zur der endgültigen Freigabe der Note kann das gespeicherte Datum geändert oder gelöscht werden. Nach der endgültigen Freigabe der Note kann nur noch ein fehlendes Prüfungsdatum nachgetragen werden eine Änderung einer bestehenden Datumseingabe ist nicht möglich.

## Notenerfassung

Alle markieren - Alle demarkieren 23.01.2017 Prüfungstermin allen Markierten zuweisen

Export

Pos	Status	Mat.-Nr.	Name Student(in)	LV-Nr.	Mail	Typ	Prüf.-Nr.	Bezeichnung	Prüfungsform	Versuch	LP	Prüf.-Datum	Note	1	merk	Thema
1	<input type="checkbox"/>			23416a, 23416b, 23416c, 23416d		MP	388bB3.10.5	Molekulare Pflanzengenetik	Klausur	1 / 3	15					
2	<input type="checkbox"/>			23416a, 23416b, 23416c, 23416d		MP	388bB3.10.5	Molekulare Pflanzengenetik	Klausur	1 / 3	15					
3	<input type="checkbox"/>			23416a, 23416b, 23416c, 23416d		MP	388bB3.10.5	Molekulare Pflanzengenetik	Klausur	1 / 3	15					
4	<input type="checkbox"/>			23416a, 23416b, 23416c, 23416d		MP	388bB3.10.5	Molekulare Pflanzengenetik	Klausur	1 / 3	15					
5	<input type="checkbox"/>			23416a, 23416b, 23416c, 23416d		MP	388bB3.10.5	Molekulare Pflanzengenetik	Klausur	1 / 3	15					
6	<input type="checkbox"/>			23416a, 23416b, 23416c, 23416d		MP	388bB3.10.5	Molekulare Pflanzengenetik	Klausur	1 / 3	15					
7	<input type="checkbox"/>			23416a, 23416b, 23416c, 23416d		MP	388bB3.10.5	Molekulare Pflanzengenetik	Klausur	1 / 3	15					
8	<input type="checkbox"/>			23416a, 23416b, 23416c, 23416d		MP	388bB3.10.5	Molekulare Pflanzengenetik	Klausur	1 / 3	15					

Übersicht Teilnahmeerfassung Prüfungszuordnung **Sichern** Freigeben

### 5.4.2 Prüfungsdatum Mehrfachzuordnung

Alle markieren - Alle demarkieren 23.09.2015 Prüfungstermin allen Markierten zuweisen

Export

Pos	Status	Mat.-Nr.	Name Student(in)	LV-Nr.	Mail	T.	Prüf.-Nr.	Bezeichnung	Prüfungsform	Vers	LP	Prüf.-Datum	Note	Vermerk	Thema
1	<input type="checkbox"/>	6150801	A-Test, Petra	17556x	MP	053bA3.3.3	12LR.Span. Lit.wiss. Aufbau...	Hausarbeit	1 / 4	12	15.10.2015	5,0	nicht erschienen (...)	-- Thema --	
2	<input type="checkbox"/>	6150802	B-Test, Peter	17556x	MP	053bA3.3.3	12LR.Span. Lit.wiss. Aufbau...	Hausarbeit	1 / 4	12	15.10.2015	5,0	Tauschungsversuch	-- Thema --	
3	<input checked="" type="checkbox"/>	6150803	C-Test, Petra	17556x	MP	053bA3.3.3	12LR.Span. Lit.wiss. Aufbau...	Hausarbeit	1 / 4	12	15.10.2015	1,3		Thema der ...	
4	<input type="checkbox"/>	6150804	D-Test, Peter	17556x	MP	053bA3.3.3	12LR.Span. Lit.wiss. Aufbau...	Hausarbeit	1 / 4	12	15.10.2015			-- Thema --	
5	<input checked="" type="checkbox"/>	6150805	E-Test, Petra	17556x	MP	053bA3.3.3	12LR.Span. Lit.wiss. Aufbau...	Hausarbeit	1 / 4	12	15.10.2015			-- Thema --	
6	<input checked="" type="checkbox"/>	6150807	G-Test, Petra	17556x	MP	053bA3.3.3	12LR.Span. Lit.wiss. Aufbau...	Hausarbeit	1 / 4	12	15.10.2015			-- Thema --	

Übersicht Teilnahmeerfassung Prüfungszuordnung **Sichern** Freigeben

Die gewünschten Zeilen markieren. Das Prüfungsdatum direkt in das Datumsfeld oberhalb der Liste eingeben oder aus dem Kalender auswählen. Die Zuweisung zu den ausgewählten Studierenden erfolgt durch einen Klick auf den Button

**Prüfungsdatum allen Markierten zuweisen**

Alle markieren - Alle demarkieren 23.09.2015 Prüfungstermin allen Markierten zuweisen

Export

Pos	Status	Mat.-Nr.	Name Student(in)	LV-Nr.	Mail	T.	Prüf.-Nr.	Bezeichnung	Prüfungsform	Vers	LP	Prüf.-Datum	Note	Vermerk	Thema
1	<input type="checkbox"/>	6150801	A-Test, Petra	17556x	MP	053bA3.3.3	12LR.Span. Lit.wiss. Aufbau...	Hausarbeit	1 / 4	12	15.10.2015	5,0	nicht erschienen (...)	-- Thema --	
2	<input type="checkbox"/>	6150802	B-Test, Peter	17556x	MP	053bA3.3.3	12LR.Span. Lit.wiss. Aufbau...	Hausarbeit	1 / 4	12	15.10.2015	5,0	Tauschungsversuch	-- Thema --	
3	<input checked="" type="checkbox"/>	6150803	C-Test, Petra	17556x	MP	053bA3.3.3	12LR.Span. Lit.wiss. Aufbau...	Hausarbeit	1 / 4	12	23.09.2015	1,3		Thema der ...	
4	<input type="checkbox"/>	6150804	D-Test, Peter	17556x	MP	053bA3.3.3	12LR.Span. Lit.wiss. Aufbau...	Hausarbeit	1 / 4	12	23.09.2015			-- Thema --	
5	<input checked="" type="checkbox"/>	6150805	E-Test, Petra	17556x	MP	053bA3.3.3	12LR.Span. Lit.wiss. Aufbau...	Hausarbeit	1 / 4	12	23.09.2015			-- Thema --	
6	<input checked="" type="checkbox"/>	6150807	G-Test, Petra	17556x	MP	053bA3.3.3	12LR.Span. Lit.wiss. Aufbau...	Hausarbeit	1 / 4	12	23.09.2015			-- Thema --	

Übersicht Teilnahmeerfassung Prüfungszuordnung **Sichern** Freigeben

Anschließend werden die Daten über **Sichern** gespeichert.

### 5.4.3 Prüfungsdatum Massenzuordnung

Es besteht die Möglichkeit per Massenzuordnung allen Studierenden das gleiche Prüfungsdatum zuzuordnen.

Klick auf **Alle markieren**. Das Prüfungsdatum direkt in das Datumsfeld oberhalb der Liste eingeben oder aus dem Kalender auswählen. Klick auf den Button

**Prüfungsdatum allen Markierten zuweisen**

## Notenerfassung

Alle markieren Alle demarkieren 23.09.2015 Prüfungsdatum allen Markierten zuweisen

Pos	Status	Mat-Nr.	Name Student(in)	LV-Nr.	Mail	T...	Prüf-Nr.	Bezeichnung	Prüfungsform	Vers	LP	Prüf-Datum	Note	Vermerk	Thema
4	<input checked="" type="checkbox"/>	6150804	D-Test, Peter	17556x		MP	053bA3.3.3	12LR.Span. Lit.wiss. Aufbau...	Hausarbeit		12				-- Thema --
5	<input checked="" type="checkbox"/>	6150805	E-Test, Petra	17556x		MP	053bA3.3.3	12LR.Span. Lit.wiss. Aufbau...	Hausarbeit		12				-- Thema --
6	<input checked="" type="checkbox"/>	6150807	G-Test, Petra	17556x		MP	053bA3.3.3	12LR.Span. Lit.wiss. Aufbau...	Hausarbeit		12				-- Thema --

Übersicht Teilnahmeerfassung Prüfungszuordnung Sichern Freigeben

Anschließend werden die Datumseingaben über **Sichern** gespeichert.

Alle markieren Alle demarkieren 23.09.2015 Prüfungsdatum allen Markierten zuweisen

Export

Pos	Status	Mat-Nr.	Name Student(in)	LV-Nr.	Mail	T...	Prüf-Nr.	Bezeichnung	Prüfungsform	Vers	LP	Prüf-Datum	Note	Vermerk	Thema
4	<input checked="" type="checkbox"/>	6150804	D-Test, Peter	17556x		MP	053bA3.3.3	12LR.Span. Lit.wiss. Aufbau...	Hausarbeit		12	23.09.2015			-- Thema --
5	<input checked="" type="checkbox"/>	6150805	E-Test, Petra	17556x		MP	053bA3.3.3	12LR.Span. Lit.wiss. Aufbau...	Hausarbeit		12	23.09.2015			-- Thema --
6	<input checked="" type="checkbox"/>	6150807	G-Test, Petra	17556x		MP	053bA3.3.3	12LR.Span. Lit.wiss. Aufbau...	Hausarbeit		12	23.09.2015			-- Thema --

Übersicht Teilnahmeerfassung Prüfungszuordnung Sichern Freigeben

### 5.4.4 Vorbelegtes Prüfungsdatum

Wird von den Prüfungsbüros das Prüfungsdatum aufgrund der Prüfungscoordination im Vorfeld manuell in dem Prüfungsangebot erfasst, so wird dieses Datum in der Notenerfassung in dem Feld „Prüfungsdatum“ angezeigt.

Alle markieren Alle demarkieren 19.02.2013 Prüfungsdatum allen Markierten zuweisen

Export

Pos	Status	Mat-Nr.	Name Student(in)	LV-Nr.	Mail	Typ	Prüf-Nr.	Bezeichnung	Prüfungsform	Vers	LP	Prüf-Datum	Note	Vermerk
1	<input checked="" type="checkbox"/>					MP	170aB11.2.3	Einführung in die Ökonometrie (P)	Klausur: 10.10.2012		6	01.01.2013	5.0	
2	<input checked="" type="checkbox"/>					MP	170aB11.2.3	Einführung in die Ökonometrie (P)	Klausur: 10.10.2012		6	10.10.2012	3.0	
3	<input checked="" type="checkbox"/>					MP	170aB11.2.3	Einführung in die Ökonometrie (P)	Klausur: 10.10.2012		6	10.10.2012		
4	<input checked="" type="checkbox"/>					MP	170aB11.2.3	Einführung in die Ökonometrie (P)	Klausur: 10.10.2012		6	10.10.2012		
5	<input checked="" type="checkbox"/>					MP	170aB11.2.3	Einführung in die Ökonometrie (P)	Klausur: 10.10.2012		6	10.10.2012		
6	<input checked="" type="checkbox"/>					MP	170aB11.2.3	Einführung in die Ökonometrie (P)	Klausur: 10.10.2012		6	10.10.2012		
7	<input checked="" type="checkbox"/>					MP	170aB11.2.3	Einführung in die Ökonometrie (P)	Klausur: 10.10.2012		6	10.10.2012	3.3	
8	<input checked="" type="checkbox"/>					MP	170aB11.2.3	Einführung in die Ökonometrie (P)	Klausur: 10.10.2012		6	10.10.2012	2.7	
9	<input checked="" type="checkbox"/>					MP	170aB11.2.3	Einführung in die Ökonometrie (P)	Klausur: 10.10.2012		6	10.10.2012	1.7	
10	<input checked="" type="checkbox"/>					MP	170aB11.2.3	Einführung in die Ökonometrie (P)	Klausur: 10.10.2012		6	10.10.2012		
11	<input checked="" type="checkbox"/>					MP	170aB11.2.3	Einführung in die Ökonometrie (P)	Klausur: 10.10.2012		6	10.10.2012		
12	<input checked="" type="checkbox"/>					MP	170aB11.2.3	Einführung in die Ökonometrie (P)	Klausur: 10.10.2012		6	10.10.2012		
13	<input checked="" type="checkbox"/>					MP	170aB11.2.3	Einführung in die Ökonometrie (P)	Klausur: 10.10.2012		6	10.10.2012		
14	<input checked="" type="checkbox"/>					MP	170aB11.2.3	Einführung in die Ökonometrie (P)	Klausur: 10.10.2012		6	10.10.2012		
15	<input checked="" type="checkbox"/>					MP	170aB11.2.3	Einführung in die Ökonometrie (P)	Klausur: 10.10.2012		6	10.10.2012		

Übersicht Teilnahmeerfassung Prüfungszuordnung Sichern Freigeben

erfasstes Datum im Prüfungsangebot

vorbelegtes Prüfungsdatum aus dem Prüfungsangebot übernehmen

Das vorbelegte Prüfungsdatum kann bis zur endgültigen Freigabe der Prüfungsleistung geändert werden. Wird ein geändertes Datum wieder gelöscht, so erscheint in dem Feld wieder das in dem Prüfungsangebot erfasste Datum.

### 5.4.5 Sortierung nach Prüfungsdatum

Je nach Wunsch kann eine auf- oder absteigende Sortierung nach Prüfungsdatum erfolgen.



## Notenerfassung

Durch einen Klick auf das Dreiecksymbol in dem Spaltenkopf „Prüfungsdatum“ werden die Studierenden entsprechend ihres Prüfungsdatums auf- bzw. absteigend aufgelistet.

Pos	Status	Mat.-Nr.	Name Student(in)	LV-Nr.	Mail	T...	Prüf.-Nr.	Bezeichnung	Prüfungsform	Vers	LP	Prüf.-D.	Note	Vermerk	Thema
3		6150803	C-Test, Petra	17556x		MP	053bA3.3.3	12LP.Span. Lit.wiss. Aufbau...	Hausarbeit	1/4	12	01.10.2015		auf- und absteigende Sortierung	Thema der ...
6		6150807	G-Test, Petra	17556x		MP	053bA3.3.3	12LP.Span. Lit.wiss. Aufbau...	Hausarbeit	1/4	12	01.10.2015			-- Thema --
5		6150805	E-Test, Petra	17556x		MP	053bA3.3.3	12LP.Span. Lit.wiss. Aufbau...	Hausarbeit	1/4	12	09.10.2015			-- Thema --
4		6150804	D-Test, Peter	17556x		MP	053bA3.3.3	12LP.Span. Lit.wiss. Aufbau...	Hausarbeit	1/4	12	13.10.2015			-- Thema --
1		6150801	A-Test, Petra	17556x		MP	053bA3.3.3	12LP.Span. Lit.wiss. Aufbau...	Hausarbeit	1/4	12	15.10.2015	5,0	nicht erschienen (...)	-- Thema --
2		6150802	B-Test, Peter	17556x		MP	053bA3.3.3	12LP.Span. Lit.wiss. Aufbau...	Hausarbeit	1/4	12	15.10.2015	5,0	Tauschungsversuch	-- Thema --

Die gewählte Sortierung nach Prüfungsdatum besteht nur für die Zeit der Bearbeitung der Seite. Beim nächsten Aufruf der Webseite muss bei Bedarf erneut sortiert werden.

Die Tabelle auf der Freigabeseite zeigt die gespeicherten Noten, die nun freigegeben werden können. Der Freigabeprozess ist in 2 Schritte geteilt:

1. Freigeben
2. Endgültig freigegeben.

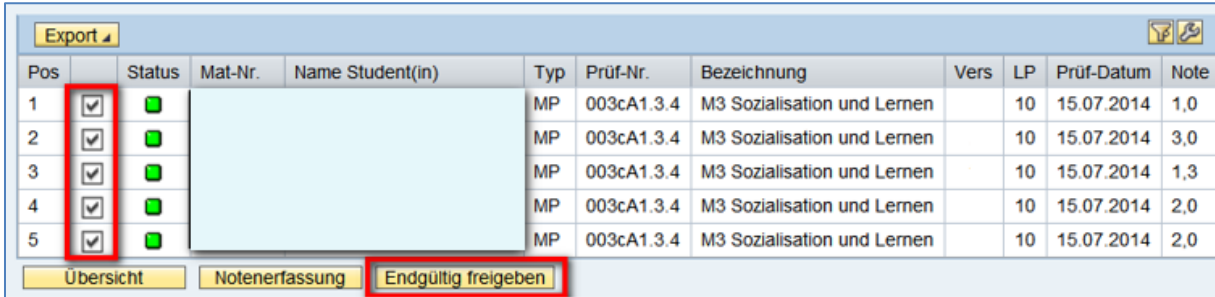
Ein Klick auf **Freigeben** öffnet zunächst die Freigabeseite mit einer Auflistung aller Studierenden mit den erfassten und gesicherten, aber noch nicht freigegebenen Noten.

Pos	Status	Mat.-Nr.	Name Student(in)	LV-Nr.	Mail	Typ	Prüf.-Nr.	Bezeichnung	Prüfungsform	Vers	LP	Prüf.-Datum	Note
2				12000		MP	003cA1.3.4	M3 Sozialisation und Lernen	Klausur		10	15.07.2014	4,0
3				12000		MP	003cA1.3.4	M3 Sozialisation und Lernen	Klausur		10	15.07.2014	1,0
4				12000		MP	003cA1.3.4	M3 Sozialisation und Lernen	Klausur		10	15.07.2014	5,0
5				12000		MP	003cA1.3.4	M3 Sozialisation und Lernen	Klausur		10	15.07.2014	2,3
6				12000		MP	003cA1.3.4	M3 Sozialisation und Lernen	Klausur		10	15.07.2014	1,0
7				12000		MP	003cA1.3.4	M3 Sozialisation und Lernen	Klausur		10	15.07.2014	1,0
8				12000		MP	003cA1.3.4	M3 Sozialisation und Lernen	Klausur		10	15.07.2014	2,3
9				12000		MP	003cA1.3.4	M3 Sozialisation und Lernen	Klausur		10	15.07.2014	3,0
10				12000		MP	003cA1.3.4	M3 Sozialisation und Lernen	Klausur		10	15.07.2014	2,0
11				12000		MP	003cA1.3.4	M3 Sozialisation und Lernen	Klausur		10	15.07.2014	3,0
12				12000		MP	003cA1.3.4	M3 Sozialisation und Lernen	Klausur		10	15.07.2014	5,0
13				12000		MP	003cA1.3.4	M3 Sozialisation und Lernen	Klausur		10	15.07.2014	2,0
14						MP	003cA1.3.4	M3 Sozialisation und Lernen	Klausur		10	15.07.2014	1,3
15				12000		MP	003cA1.3.4	M3 Sozialisation und Lernen	Klausur		10	15.07.2014	1,7
16				12000		MP	003cA1.3.4	M3 Sozialisation und Lernen	Klausur		10	15.07.2014	1,7
17				12000		MP	003cA1.3.4	M3 Sozialisation und Lernen	Klausur		10	15.07.2014	2,0
18				12000		MP	003cA1.3.4	M3 Sozialisation und Lernen	Klausur		10	15.07.2014	5,0
19				12000		MP	003cA1.3.4	M3 Sozialisation und Lernen	Klausur		10	15.07.2014	1,7
20				12000		MP	003cA1.3.4	M3 Sozialisation und Lernen	Klausur		10	15.07.2014	2,0
21				12000		MP	003cA1.3.4	M3 Sozialisation und Lernen	Klausur		10	15.07.2014	5,0


Mit einem Klick auf die Schaltfläche **Endgültig freigegeben** werden die Beurteilungen aller aufgelisteten und markierten Studierenden tatsächlich freigegeben (bestätigt) und damit unmittelbar für die Studierenden sichtbar. Soll eine einzelne Benotung noch nicht

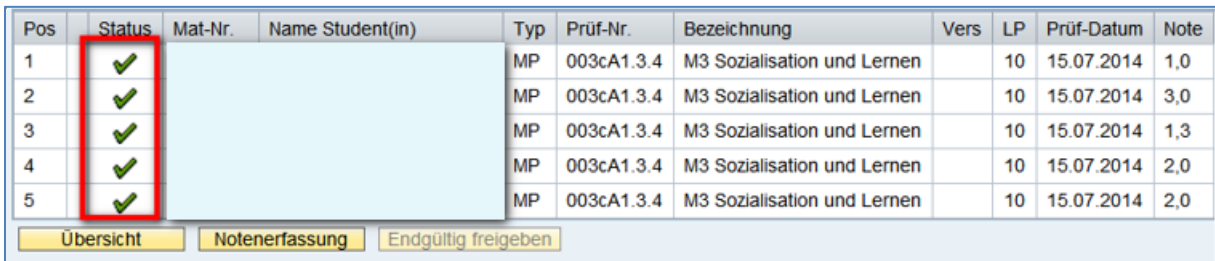
## Vertretung übernehmen

freigegeben werden, reicht es, den Haken im Auswahlkästchen in der entsprechenden Zeile zu entfernen, bevor auf **Endgültig freigeben** geklickt wird.



The screenshot shows a table with columns: Pos, Status, Mat-Nr., Name Student(in), Typ, Prüf-Nr., Bezeichnung, Vers, LP, Prüf-Datum, and Note. The 'Status' column for rows 1 through 5 contains checkboxes that are currently checked. Below the table, there are three buttons: 'Übersicht', 'Notenerfassung', and 'Endgültig freigeben'. The 'Endgültig freigeben' button is highlighted with a red rectangle.

Die Noten wurden erfolgreich freigegeben und der Status der Prüfung steht nun auf „Note freigegeben“ .



The screenshot shows the same table as before, but now the checkboxes in the 'Status' column for rows 1 through 5 are unchecked, and green checkmarks are visible in the 'Status' column. The 'Endgültig freigegeben' button remains highlighted with a red rectangle.

### Hinweis:

Nachträgliche Änderungen an bereits freigegebenen Noten sind nur noch in begründeten Fällen durch das Prüfungsbüro möglich!

## 6 Vertretung übernehmen

Auf der Übersichtsseite und allen anderen Anwendungsseiten können die zuvor eingerichteten Vertretungen für Kollegen übernommen werden. Der Wechsel dazu erfolgt durch einen Klick auf die Schaltfläche **Vertretung übernehmen**.

## Vertretung übernehmen

Freie Universität  Berlin

[Home](#) | [Kontakt](#) | [Impressum](#) | [FU Home](#)

**Campus Management**  
der Freien Universität Berlin



Univ.-Prof. Dr.

Vertretung übernehmen

**Übersicht**  
In dieser Liste sehen Sie Ihre Prüfungen und Lehrveranstaltungen im ausgewählten Semester. Sie können die Liste jederzeit durch Auswahl eines anderen Semesters verändern.

**Schritte der Leistungserfassung**  

- Teilnahmen erfassen
- Teilnahmen freigeben
- Zur Prüfung zuordnen
- Prüfungsdatum, Noten erfassen
- Noten freigeben

Auf der Folgeseite wird über das Pfeilsymbol  in der Spalte „Vertretung übernehmen“ zur Übersichtsseite der Kollegin/des Kollegen gewechselt, die/der vertreten werden soll.

Zurück zu den eigenen Veranstaltungen geht es über die Schaltfläche

**meine Lehrveranstaltungen/Prüfungen anzeigen**

Freie Universität  Berlin

[Home](#) | [Kontakt](#) | [Impressum](#) | [FU Home](#)

**Campus Management**  
der Freien Universität Berlin



Univ.-Prof. Dr.

meine Lehrveranstaltungen/Prüfungen anzeigen

► **Bedienungshinweise**

► **Legende der Symbole**

Export

Name	Teilnahmen bis	Prüfungen bis	Vertretung übernehmen
<input type="text"/>	30.09.2017	30.09.2017	

Angezeigt werden alle Veranstaltungen und Prüfungen eines Semesters einer Dozentin/eines Dozenten für die die Vertretung übernommen wurde.



## Vertretung übernehmen

Campus Management		Vertretung	Teilnahmen/Noten	LV-Ansicht	Logout
der Freien Universität Berlin					
<div style="border: 2px solid red; padding: 5px;">           in Vertretung für: Univ.-Prof. Dr. <input type="text"/> </div>		<a href="#" style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">Vertretung übernehmen</a>		<b>Schritte der Leistungserfassung</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Teilnahmen erfassen</li> <li>- Teilnahmen freigeben</li> <li>- Zur Prüfung zuordnen</li> <li>- Prüfungsdatum, Noten erfassen</li> <li>- Noten freigeben</li> </ul>	
<b>Übersicht</b> In dieser Liste sehen Sie Ihre Prüfungen und Lehrveranstaltungen im ausgewählten Semester. Sie können die Liste jederzeit durch Auswahl eines anderen Semesters verändern.					
▶ Aktuelle Hinweise ▶ Bedienungshinweise ▶ Legende der Symbole					
Winter 2016/2017 <input type="button" value="v"/> Semesterauswahl					